



TEL: (254-2) 622395 ICAORD  
(254-2) 622396 ICAODEPRD  
(254-2) 622391 TECHNICAL  
COOPERATION  
(254-2) 622399 ADMINISTRATION

EASTERN AND SOUTHERN  
AFRICAN OFFICE  
UNITED NATIONS ACCOMODATION  
LIMURU ROAD, GIGIRI  
P.O. BOX 46294  
00100 NAIROBI, KENYA

FAX: (254-2) 623028/520135/226706  
SITA: NBOCAA  
E-mail: icao@icao.unon.org

Réf: ES AN 4/60 – 0389

le 14 Juin 2005

**Objet: Séminaire sur le Minimum de séparation verticale réduit (RVSM) dans la Région  
Afrique-Océan Indien (Nairobi, 18 –22 juillet 2005)**

Suite à donner: Prière confirmer votre participation avant le 30 juin 2005

Madame/Monsieur,

J'ai l'honneur de porter à votre connaissance que le Bureau Régional de l'OACI pour l'Afrique orientale et australe (ESAF) organise du 18 au 22 juillet 2005 à Nairobi, un séminaire/atelier de cinq jours sur la mise en œuvre du RVSM dans la Région AFI; séminaire/atelier auquel votre Administration est vivement invitée à prendre part.

Comme vous le savez, la Commission de Navigation aérienne (ANC) exige qu'un dossier préalable de sécurité (PISC) soit établi avant la mise en oeuvre du RVSM afin de garantir que le niveau de sécurité visé sera maintenu ou amélioré.

Afin de développer ce PISC qui sera soumis à l'appréciation de l'ANC et du Conseil, trois documents nécessaires devront être mis en place, à savoir: l'évaluation du risque fonctionnel (FHA), l'analyse du risque de collision (CRA) et le plan national de sécurité (NSP). Les plans nationaux de sécurité s'appuient sur la politique de sécurité RVSM de la région AFI.

L'objectif principal de ce séminaire est de prêter assistance aux Etats de la Région AFI dans la préparation de leurs plans nationaux de sécurité en tenant compte du modèle de la politique de sécurité RVSM de la Région AFI. Le forum permettra aux participants d'avoir une vue d'ensemble du programme de mise en oeuvre du RVSM et des activités à déployer aux fins de réaliser cette mise en oeuvre effective.

Il est prévu qu'à l'issue du séminaire/atelier les participants retourneront chez eux avec un modèle de "Plan National de Sécurité" sur lequel les autorités de leurs Administrations pourront apposer leur signature.

Les participants visés par le séminaire/atelier sont les gestionnaires de programme RVSM, les Membres de Comités RVSM Nationaux et d'autres Experts impliqués dans le programme de mise en oeuvre du RVSM.

L'emploi du temps proposé pour le séminaire est indiqué en pièce jointe A à la présente lettre, le bulletin d'informations préparé par le Bureau Régional de l'OACI se trouve en pièce jointe B. Le séminaire se déroulera en Anglais et en Français.

Votre Administration est invitée :

- a) à indiquer avant le 30 juin 2005 son intention de participer au séminaire/atelier;
- b) à communiquer les noms et fonctions de ses représentants.

Veillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de ma considération.

  
Lot Molle  
Directeur Régional

**Pièces jointes:    Emploi du temps et Bulletin d'informations**

**SEMINAIRE SUR LE MINIMUM DE SEPARATION VERTICALE REDUIT  
DANS LA REGION AFRIQUE-OCEAN INDIEN  
NAIROBI, 18 – 22 Juillet 2005**

**EMPLOI DU TEMPS**

<b>Lundi, 18 Juillet 2005</b>		
0830-1000	Enregistrement	
1000-1030	Cérémonie d'ouverture	
1030-1100	Aperçu global du RVSM AFI Programme de mise en oeuvre <ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipe de Travail RVSM</li> <li>- Plan d'action et Stratégie RVSM AFI</li> <li>- ANC et Conseil</li> <li>- Date de la mise en oeuvre du RVSM</li> </ul>	ICAO
<b>1100-1130</b>	<b>Pause café</b>	
1130-1230	Garanties de sécurité RVSM: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Politique de sécurité RVSM AFI;</li> <li>- Documents sur la politique de sécurité RVSM; <ul style="list-style-type: none"> <li>•Evaluation du risque fonctionnel;</li> <li>•Analyse du risque de collision;</li> <li>•Plans nationaux de sécurité;</li> </ul> </li> <li>- Dossier sécurité préalable à la mise en oeuvre (PISC);</li> <li>- Dossier sécurité postérieur à la mise en oeuvre (POSC)</li> <li>-</li> </ul>	ARMA ALTRAN ICAO
<b>1230-1300</b>	<b>Déjeuner</b>	
1330-1500	Garanties de sécurité RVSM (suite)	ARMA ALTRAN ICAO
<b>1500-1530</b>	<b>Pause café</b>	
1530-1615	Garanties de sécurité RVSM (suite)	ARMA ALTRAN ICAO

<b>Mardi, 19 Juillet 2005</b>		
0900-1100	Elaboration des plans nationaux de sécurité	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1100-1130</b>	<b>Pause café</b>	
1130-1230	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1230-1300</b>	<b>Déjeuner</b>	
1330-1500	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1500-1530</b>	<b>Pause café</b>	
1530-1615	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL

<b>Mercredi, 20 Juillet 2005</b>		
0900-1100	Elaboration des plans nationaux de sécurité	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1100-1130</b>	<b>Pause café</b>	
1130-1230	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1230-1300</b>	<b>Déjeuner</b>	
1330-1500	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1500-1530</b>	<b>Pause café</b>	
1530-1615	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL

<b>Jeudi, 21 Juillet 2005</b>		
0900-1100	Elaboration des plans nationaux de sécurité	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1100-1130</b>	<b>Pause café</b>	
1130-1230	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1230-1300</b>	<b>Déjeuner</b>	
1330-1500	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1500-1530</b>	<b>Pause café</b>	
1530-1615	Elaboration des plans nationaux de sécurité (suite)	ALTRAN EUROCONTROL

<b>Vendredi, 22 Juillet 2005</b>		
1100-1200	Vue d'ensemble du séminaire et suite à donner (mise à jour de la stratégie et du plan d'action RVSM).	ALTRAN EUROCONTROL
<b>1200-1230</b>	<b>Clôture</b>	

-----

**ORGANISATION DE L'AVIATION CIVILE INTERNATIONALE  
BUREAU AFRIQUE ORIENTALE ET AUSTRALE**

**SEMINAIRE SUR LE MINIMUM DE SEPARATION VERTICALE REDUIT  
DANS LA REGION AFRIQUE-OCEAN INDIEN  
NAIROBI, 18 – 22 Juillet 2005**

**BULLETIN D'INFORMATION GÉNÉRALE**

**1. Lieu de la Séminaire**

1.1 Le séminaire se tiendra dans la salle de conférences du Bureau Régional ESAF de l'OACI, à Nairobi. Le Bureau de l'OACI pour l'Afrique orientale et australe (ESAF) est situé dans le Complexe des Nations Unies au Block I. Les horaires du Bureau régional sont de 0800 à 1630. L'adresse postale, télécopie, numéros de téléphone et l'adresse électronique du Bureau ESAF sont les suivants :

OACI, Bureau Afrique Orientale et Australe,  
Complexe des Nations-Unies, Limuru Road, Gigiri,  
B.P. 46294 00100 GPO-Nairobi, Kenya  
Téléphone : 254-20-622395/622396/622399/622400  
Télécopie : 254-20-621092/623028  
Adresse électronique : [icao@icao.unon.org](mailto:icao@icao.unon.org)

**1.2 Inscription**

L'inscription des participants se fera de 0830 heures à 0930 heures.

**2. Hôtels**

2.1 Les participants sont priés de faire eux-mêmes les réservations d'hôtel. Une liste des hôtels recommandés est ci-jointe. Les participants devraient signaler qu'ils vont participer à une réunion de l'OACI au moment de faire leur réservation.

**3. Transport aller/retour au Bureau ESAF**

3.1 Le transport au Bureau ESAF sera assuré à tous les participants. Le bus partira chaque jour à 08:00 heures de l'Hôtel SixEighty pour Gigiri. Il est entendu que les délégués résidant dans les autres hôtels se rendront soit au SixEighty

**4. Transport**

4.1 L'Aéroport International Jomo Kenyatta est situé à 16 kilomètres (20 minutes de route en voiture) du centre de la ville. Les taxis sont à tout moment disponibles. Le prix de transport en taxi, de l'aéroport au centre ville est approximativement de 1400 KShs. Il est toutefois conseillé de se mettre d'accord sur le prix de la course avant de prendre le taxi. La société étatique des taxis, Kenatco, fixe légalement le prix de la course au kilomètre. Le prix demandé pour d'autres taxis est variable et il serait difficile de vous assurer du prix exact de la course étant donné qu'ils échappent au contrôle de la municipalité. Il est donc sage de s'assurer que le taxi appartient à une compagnie de bonne réputation.

4.2 Le transport public n'est pas réellement disponible et ne doit sûrement pas être utilisé aux heures de pointe étant donné qu'il est sollicité au-delà de sa capacité

## 5. Climat

5.1 Au mois de juillet la température moyenne minimale est de 15°C. Le mois de juillet a de froids.

## 6. Visas

6.1 Les visas d'entrée au Kenya ne sont pas exigés des ressortissants de certains pays. Il est donc conseillé aux participants de s'assurer s'ils sont dispensés ou non des dispositions relatives aux visas d'entrée au Kenya.

6.2 Vous pourrez obtenir les visas d'entrée dans l'Ambassade du Kenya ou, pour les pays où il n'y a pas de Représentation Diplomatique du Kenya, au Haut Commissariat ou Consulat Britannique.

## 7. Santé

7.1 Un certificat de vaccination contre la fièvre jaune est obligatoire. Les visiteurs de passage au Kenya en provenance des zones infectées de choléra doivent se munir de certificats de vaccination valides.

## 8. Taxes d'aéroport

8.1 Les passagers qui partent de Nairobi doivent payer la taxe d'aéroport s'élevant à 40 \$ des Etats Unis, si ce montant n'est pas déjà inclus dans le coût du billet d'avion.

## 9. Sécurité

9.1 Le nombre d'actes criminels s'accroît à Nairobi. Par conséquent, il faut prendre des précautions pour ne pas faire face à des situations désagréables pouvant quelquefois se traduire en blessures de l'individu. Les conseils suivants vous sont prodigués pour vous aider à éviter de devenir victime d'actes criminels et à veiller à ce que votre séjour au Kenya soit sain et sauf.

9.2 Les agressions dans la rue ne se limitent pas aux attaques de nuit, mais elles peuvent se produire n'importe quand, n'importe où, au cours de la journée. Pour éviter d'être une cible facile, il vous est conseillé de prendre les précautions suivantes :

- a) N'emportez pas ou **n'exposez pas** de grandes sommes d'argent lorsque vous faites des achats et ne portez pas de bijoux quand vous marchez dans la rue.
- b) Ne parlez pas aux personnes étrangères dans la rue ; montrez-vous simplement sûr de vous-même et agissez comme si vous saviez où aller.

- c) Soyez avisés une fois que vous êtes approchés ou arrêtés, quelle que soit la raison, par un jeune homme ou un groupe de jeunes, car, en général, il s'agit de grands pickpockets.
- d) En aucun cas, ne marchez pas la nuit dans les rues de Nairobi. Même pour de petites distances, prenez un taxi. Ne montez pas à bord de n'importe quelle voiture qui offre les services de taxi. Limitez-vous aux taxis accrédités de Kenatco (Tél. 225123, 221561, 338611 et 822356) et aux « London Taxis » disponibles dans le centre-ville.
- e) Si vous êtes confrontés à un acte criminel, la meilleure réaction est de céder calmement à l'agresseur. D'après l'expérience des incidents antérieurs, la personne qui ne réagit pas violemment s'en tire normalement indemne.

## **10. Taux de change**

10.1 Le taux de change du shilling Kenyan est fixé par l'échange entre Banques et varie quotidiennement. En juillet, le taux de change moyen d'un (1) Dollar des Etats-Unis sera approximativement de 78 Kshs.

## **11. Monnaie**

11.1 L'unité monétaire de base est le shilling Kényane qui est divisé en 100 centimes (cents). Il s'agit des pièces de monnaie en cuivre de 5 cents et 10 cents et des pièces de nickel de 50 cents, 1 shilling et 5, 10 et 20 shillings. Les billets portent les valeurs de 50, 100, 200, 500 et 1000 shillings.

11.2 Il existe deux succursales de banques au Complexe des Nations Unies de Gigiri.

-----

**Liste des Hotels de la ville de Nairobi**

HOTEL	RATES TARIFF US \$	ADDRESS	TELEFAX NO.	TELEPHONE	Email
Intercontinental Hotel	Superior Rm. 85.00+28% (SO) 105.00+28% (DO)	Cr. City Hall Way, Uhuru Highway	254-20- 32000030/ 32000036	254-20- 261000/32000000/ 32000210	nairobi@interconti.com
Holiday Inn	90.00 (SBB) incl. 115.00 (DBB)	Cor. Parklands Road and Mpaka Lane	254-20-748823	254-20-740920/1 740906	Mayfair@africaonline.co.ke
Six Eighty Hotel	30.00 (SO) incl. 65.00 (BO) incl.	Cr. Muindi Mbingu Street/Kenyatta Avenue	254-20-332908	254-20-332680	
The Stanley Hotel	95.00 Deluxe Room (Single or Double (BO) 140.00 Club Room (Single or Double)	Cr. Kenyatta Avenue/Kimathi Street	254-20-229388	254-20-228830	reservations@thestanley.sar ova.co.ke
			Reserv. 254-20-715566	Reserv. 254-20-713333	
Hilton Hotel	85.00 (SBB) incl. 105.00 (DBB) incl.	Mama Ngina Street	254-20-250099 or 226477	254-20-25000	Hilton@africaonline.co.ke
Nairobi Safari Club	95.00 (SUO) 105.00 (DUO)	University Way/Koinange Street	254-20-331201	254-20-251333	nsclub@africaonline.co.ke
Meridian Court Hotel	41.00 (SO) 55.00 (DO)	Murang'a Road, off Moi Avenue	254-20-333658	254-20-333916	
Landmark Hotel	98.00 (SBB) 117.00 (DBB)	Chiromo Road, Westlands	448977	254-20-448713/7	Reservations@sarova.co.ke
Grand Regency	85.00 (SB) + 28% taxes 95.00 (DBB)	Loita Street	254-20-217120	254-20-228820	
Ambassador Hotel	45.00(SB) 60.00(DB)	Moi Avenue	254-20-336860	254-20-336809	

DB = Double, Bed & Breakfast; SBB = Single, Bed and Breakfast, SO, DO= Bed only.

*SUO = Suite, Bed only*

**Ces tarifs peuvent changer sans préavis**

**\*Remarque: Lors d'effectuer la reservation de chambre, les délégués sont priés de préciser qu'ils participent à une reunion OACI afin de pouvoir bénéficier de tarifs spéciaux accordés à l'OACI.**

-----