



الجمعية العمومية — الدورة السابعة والثلاثون اللجنة الإدارية

البند رقم ٧٢ من جدول الأعمال: استعراض النفقات، وأقرار الحسابات، والنظر في تقارير مراجعة حسابات السنوات المالية ٢٠٠٧ و٢٠٠٨ و٢٠٠٩

البيانات المالية وتقارير مراجع الحسابات الخارجي

عن السنة المالية ٢٠٠٨

(ورقة مقدمة من مجلس الإيكاو)

الموجز التنفيذي

تتضمن هذه الورقة "البيانات المالية للمنظمة" عن السنة المالية ٢٠٠٨ و"تقرير مراجع الحسابات" الذي يتضمن رأي التدقيق في البيانات المالية و"تقرير مراجع الحسابات الخارجي المقدم إلى الجمعية العمومية" والذي يتضمن تقرير التدقيق الطويل عن تدقيق البيانات المالية للمنظمة، إضافة إلى رد الأمين العام على تقرير مراجع الحسابات الخارجي بالصيغة الواردة في الوثيقة (Doc 9922).

ويتضمن التذييل (أ) حالة تنفيذ التوصيات التي أصدرها مراجعو الحسابات الخارجيون في تقريرهم عام ٢٠٠٧ وتقارير حسابات السنوات السابقة.

الإجراء: يوصي المجلس الجمعية العمومية بأن تقوم بما يلي:

(أ) أن تحيط علماً ب"تقرير مراجع الحسابات"، و"تقرير مراجع الحسابات الخارجي المقدم إلى الجمعية العمومية" عن حسابات عام ٢٠٠٨، و"رد الأمين العام على تقرير مراجع الحسابات الخارجي" الوارد في الوثيقة (Doc 9922)، والتقرير عن حالة تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي في السنوات السابقة (التذييل (أ)).

(ب) أن تقر الحسابات المدققة للمنظمة للسنة المالية ٢٠٠٨ التي ترد في الوثيقة (Doc 9922) بما في ذلك حسابات أنشطة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (الجدول (ج-١) في البيانات المالية) التي نفذتها المنظمة.

(ج) أن تقر مشروع القرارين المقترحين في التذييل (ب).

الأهداف الاستراتيجية:	ورقة العمل هذه مرتبطة باستراتيجية دعم التنفيذ رقم (١) ولا ترتبط بأي هدف استراتيجي.
الآثار المالية:	لا تنطبق.
المراجع:	Doc 7300، اتفاقية الطيران المدني الدولي، المادة التاسعة والأربعون (و) في الفصل الثامن Doc 9902، القرارات سارية المفعول الصادرة عن الجمعية العمومية (في ٢٨ سبتمبر ٢٠٠٧) Doc 7515/13، النظام المالي لمنظمة الطيران المدني الدولي

١- المقدمة

- ١-١ تعرض ورقة العمل هذه التقارير المالية عن عام ٢٠٠٨. أما البيانات المالية المدققة للمنظمة وتقرير التدقيق على النحو المشار إليه أدناه ورد الأمين العام على تقرير مراجع الحسابات الخارجي فهي واردة في الوثيقة (Doc 9922).
- ٢-١ شهدت صيغة وطريقة عرض البيانات المالية للسنة المنتهية في ٢٠٠٨/١٢/٣١ تغييرات بارزة مقارنة بعام ٢٠٠٧، ويعزى ذلك إلى الانتقال إلى المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام المعتمدة للنفقات، واعتماد طريقة العرض الخاصة بهذه المعايير، وتغيير عملة تقديم التقارير إلى الدولار الكندي بعد أن كانت تقدم بالدولار الأمريكي.
- ٣-١ وقد عُرِضت حالة تنفيذ التوصيات التي أصدرها مراجعو الحسابات الخارجيون في تقريرهم الطويل لحسابات عام ٢٠٠٧ وتقارير حسابات السنوات السابقة ونظر فيها المجلس بصفة مستقلة في أثناء دورته ١٨٧ وفقا لقرار المجلس C-DEC 174/11، وهي مقدمة إلى الجمعية العمومية في التذييل (أ).

٢- تقارير مراجع الحسابات الخارجي

- ١-٢ قدم مراجعو الحسابات الخارجيون تقريرهم تدقيق. يتضمن "تقرير مراجع الحسابات" رأي التدقيق في البيانات المالية للمنظمة بدون تحفظ ومفاده أن البيانات المالية للمنظمة لعام ٢٠٠٨ تعبر إلى حد كبير، في جميع جوانبها المادية، عن الوضع المالي للمنظمة في ٢٠٠٨/١٢/٣١ وعن نتائج عمليات المنظمة، وأن المعاملات التي أجرتها المنظمة وعرضت عليهم في أثناء تدقيق البيانات المالية كانت في كل جوانبها المهمة متوافقة مع النظام المالي والسلطة التشريعية للمنظمة.
- ٢-٢ وذكر المراجعون أيضا في تقرير مراجع الحسابات الخارجي المقدم إلى الجمعية العمومية نتائج بحث بعض الأنشطة المختارة التي قامت بها المنظمة وقدم توصيات لنتظر فيها المنظمة. وتتضمن الوثيقة (Doc 9922) رد الأمين العام على تقرير مراجعي الحسابات الخارجيين والاجراءات المقترحة بشأن التوصيات.

٣- الاستعراض الذي أجراه المجلس

- ١-٣ في ٢٦/٦/٢٠٠٩، استعرض المجلس البيانات المالية للمنظمة للسنة المالية ٢٠٠٨ وتقارير التدقيق المتعلقة بها ورد الأمين العام على تقرير مراجع الحسابات الخارجي (الوثيقة 9922 Doc). واستعرض المجلس أيضا ودرس تقرير الأمين العام عن حالة التوصيات التي أصدرها مراجع الحسابات الخارجي في السنوات السابقة (التذييل (أ)). وبعد دراسة متأنية للبيانات المالية وتقرير المراجع وتقرير مراجع الحسابات المقدم إلى الجمعية العمومية ورد الأمين العام على تقرير مراجع الحسابات الخارجي، وافق المجلس على تقديم الوثيقة والتوصية باتخاذ بعض الاجراءات إلى الجمعية العمومية بالصيغة الواردة في مشروعي القرارين الواردين في التذييل (ب).

التذييل (أ)

تقرير عن حالة توصيات مراجع الحسابات الخارجي لعام ٢٠٠٧ والسنوات المالية السابقة

١- المقدمة

قام المجلس خلال الجلسة الحادية عشرة من دورته ١٧٤، بعدة أمور من ضمنها ما يلي:

(أ) وافق على أن يبحث سنويا، في كل دورة تُعقد في مايو/حزيران، في حالة التوصيات الصادرة عن مراجع الحسابات الخارجي في التقارير السابقة وجدولها الزمني. وستكون عملية البحث هذه بمثابة ممارسة منفصلة عن العرض المؤلف لتقرير مراجع الحسابات الخارجي بشأن السنة المنتهية وكذلك عن ردود الفعل عليه؛

(ب) وضع قاعدة عامة تقرّ بتنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي، في حالة قبولها، خلال سنة من نشر التقرير، ما لم يقدم الأمين العام مقترحا للتمديد يحظى بموافقة المجلس.

٢- حالة التوصيات

١-٢ يتضمن التقرير المرحلي هذا قائمة بالتوصيات التي أصدرها مراجع الحسابات الخارجي في عام ٢٠٠٧ والسنوات السابقة إلى غاية ٢٠٠٩/٣/٣١. وفيما يخص كل توصية من توصيات التدقيق التي لم تُنفذ، تحتوي المعلومات المقدمة على سنة تقرير التدقيق التي صدرت فيها التوصية، وعدد فقرات التقرير، ووصف عن التوصية التي أصدرها مراجع الحسابات الخارجي، وتعليق غير مدقق فيه على التقدم المحرز في تنفيذ هذه التوصية، وحالتها الراهنة والتاريخ المتوقع لإنجازها.

١- توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها في عام ٢٠٠٧:

١-١ تدقيق الأداء: الانتقال الى الادارة القائمة على تحقيق النتائج

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الاجاز المتوقع
١-١-١	تحتاج المنظمة القائمة على تحقيق النتائج إلى بذل جهود طويلة الأمد و خطة تنفيذ شاملة ٢٠٠٧ - الفقرة ٤١ ينبغي أن تضع الإيكو وتنفذ استراتيجية و خطة تنفيذ شاملة لضمان تطبيق جميع المبادرات الرئيسية اللازمة لكي تصبح منظمة قائمة على الأداء وتحقيق النتائج، وذلك في الوقت المناسب وبشكل منظم ومتسق.	يجري وضع الصيغة النهائية لهذه الاستراتيجية حتى وقت إعداد هذه الورقة. ومن المتوقع عقد حلقة عمل في أغسطس/سبتمبر ٢٠٠٩ لأعضاء مجموعة الإدارة العليا. وسيقوم إعداد خطة الأعمال والميزانية على أساس هذه الاستراتيجية ووفقا لكتاب الميثاق الموجه إلى الأمين العام المعين.	نفذت جزئيا	نوفمبر ٢٠٠٩
٢-١-١	لم تستكمل وتعتمد خطة الأعمال لفترة الثلاث سنوات ٢٠٠٨-٢٠١٠ ٢٠٠٧ - الفقرة ٥٠ ينبغي أن تكفل الإيكو وضع الصيغة النهائية للميزانية و خطة الأعمال والموافقة عليها قبل بداية كل فترة ثلاث سنوات وكذلك حفظ الوثيقتين على اتساقهما في جميع الأوقات.	أعد بالفعل جدول زمني لأنشطة خطة الأعمال والميزانية لفترة الثلاث سنوات ٢٠١١-٢٠١٣ المقبلة. وستعد خطة الأعمال قبل وضع الميزانية. كما ستعرض على مجموعة الإدارة العليا والأمين العام المعين واللجنة المالية في مايو ٢٠٠٩ خارطة طريق لإعداد الميزانية بما يكفل الموافقة على الوثيقتين قبل بداية فترة الثلاث سنوات المقبلة. وستشمل خطة الأعمال جميع الأنشطة التي ينبغي تنفيذها خلال فترة الثلاث سنوات بصرف النظر عن مصدر التمويل. وستكون الميزانية انعكاسا لأنشطة خطة الأعمال الممولة بموجب البرنامج العادي.	نفذت	
٣-١-١	النتائج الوسيطة اللازمة ٢٠٠٧ - الفقرة ٥٧ ينبغي أن تنتهي الإيكو من إعداد أساليب القياس لما تبقى من المؤشرات رفيعة المستوى. وينبغي أن تحدد الإيكو أيضا عددا مناسباً من النتائج الوسيطة، إلى جانب مؤشرات الأداء المقابلة لقياس وإدارة أدائها.	ما برحت الإيكو تعمل على إعداد المؤشرات الأربعة عالية المستوى (أي المؤشرات ذات الأرقام A3 و C2 و C3 و D4)، وفيما يلي التقدم المحرز: ١ - المؤشرات رفيعة المستوى للهدف الاستراتيجية A - السلامة: المؤشر رقم A3. مستوى تنفيذ العناصر الحاسمة الثمانية لنظام مراقبة السلامة. يمكن تنفيذ هذا المؤشر في عام ٢٠٠٩، نظرا لوجود ما يكفي من البيانات.	نفذت جزئيا	ديسمبر ٢٠٠٩

مؤد الانجاز المتوقع	الحالة	مدى التنفيذ والتعليقات	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	الرقم
		<p>٢- المؤشر رفيع المستوى للهدف الاستراتيجي C</p> <p>- البيئة:</p> <p><u>المؤشر رقم C2. عدد المقيمين بالقرب من المطارات الرئيسية المعرضين لضوضاء الطائرات بما يعادل أو يفوق ٦٥ ديسيبل من مستوى الضوضاء خلال الليل والنهار.</u></p> <p><u>المؤشر رقم C3. توزيع الطائرات على الأسطول أثناء الخدمة حسب خصائص أكاسيد النيتروجين.</u></p> <p>بالنظر إلى هذه المؤشرات رفيعة المستوى، تتاح البيانات بواسطة اللجنة المعنية بحماية البيئة في مجال الطيران، غير أن هناك حاجة للتأكد من أنه يمكن أن تستخدم الأمانة العامة للإيكاو هذه البيانات ما دامت لا توجد في قواعد بياناتها. غير أنه، وفي حالة توفر الإيكاو عليها، فلا يمكن تحديثها إلى مرة في كل ثلاث سنوات بالنسبة للمؤشر C2.</p> <p>٣- المؤشر رفيع المستوى للهدف الاستراتيجي D</p> <p>- الكفاءة:</p> <p><u>المؤشر رقم D4. عدد (نسبة) أهم تدفقات الحركة الجوية الدولية التي تجري فيها عمليات الملاحة الجوية القائمة على الأداء.</u></p> <p>يعمل قسم التحليلات الاقتصادية وقواعد البيانات على إعداد منهجية البيانات وتوافرها، ويمكن إتاحة المؤشر رقم D4 في فترة الثلاث سنوات المقبلة. غير أنه تجدر الإشارة إلى أنه نظراً لحل الفريق العامل المعني بالأهداف الاستراتيجية، لا توجد مواعيد مستهدفة محددة وضعت لاستكمال المؤشرات رفيعة المستوى المتبقية.</p> <p>فيما يخص إعداد المقاييس الفرعية، تعمل إدارة الملاحة الجوية بشكل وثيق مع المكاتب الإقليمية لاختيار المقاييس التنافسية، كنتائج وسيطة، لقياس الأداء.</p>		

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
		<p>تلتزم جميع أقاليم الإيكاو والمجموعات الإقليمية للتخطيط و/أو التنفيذ بإعداد مقاييس من أجل تتبع الأداء على المستوى الإقليمي. وإلى غاية تقديم هذا الرد:</p> <p>(١) وافق الاجتماع الإقليمي للملاحة الجوية في إفريقيا والمحيط الهندي على المقاييس؛</p> <p>(٢) أعد مكتب أمريكا الشمالية، وأمريكا الوسطى ومنطقة الكاريبي ومكتب أمريكا الجنوبية مقاييس مؤقتة لبعض أهداف أداء إدارة الحركة الجوية وستُدعى الدول المتعاقدة في إقليمي الكاريبي وأمريكا الجنوبية إلى تقديم بيانات تتعلق بهذه المقاييس بواسطة المجموعة الإقليمية للتخطيط والتنفيذ في إقليمي الكاريبي وأمريكا الجنوبية بعد عقد حلقات العمل في هذه الأقاليم بشأن إعداد إطار الأداء؛</p> <p>(٣) عُرض على نظر المجموعة الإقليمية لتخطيط وتنفيذ الملاحة الجوية في آسيا والمحيط الهادئ مشروع مجموعة من المقاييس لإقليم آسيا والمحيط الهادئ؛</p> <p>(٤) نظمت حلقات عمل إقليمية بشأن الأداء، وهي أداة مهمة لإعداد هذه المقاييس، إلى أقاليم آسيا والمحيط الهادئ وأمريكا الشمالية والكاريبي وأمريكا الجنوبية، ويزعم تنظيمها هذا العام لكل الأقاليم الأخرى.</p>		
٤-١-١	لا بد من عمل إضافي قبل دعم الخطط التشغيلية الكاملة لخطة الأعمال ٢٠٠٧ - الفقرة ٦١	يعتبر إعداد الخطط التشغيلية جهدا متواصلا على نطاق المنظمة ككل. ولتسهيل هذه المهمة وتعزيز مستوى الشفافية، أعدت شبكة الإيكاو لتقاسم المعارف وستُنفذ في جميع إدارات المنظمة. ويقوم النهج الأساسي المنبع لتحقيق ذلك على مشروع نموذجي داخل إدارة الملاحة الجوية لتوسيع نطاقه ليشمل المنظمة برمتها خلال الجزء المتبقي من العام. واستكملت إدارة الملاحة الجوية الآن إدراج خططها التشغيلية في شبكة الإيكاو لتقاسم المعارف. وتعمل كل من إدارة الملاحة الجوية وقسم دعم التنفيذ والتنمية في الوقت الراهن على إدراج خططها التشغيلية في هذه الشبكة.	نفذت جزئيا	ديسمبر ٢٠٠٩

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
٥-١-١	عملية إعداد الميزانية القائمة على تحقيق النتائج بحاجة إلى تحسين ٢٠٠٧ - الفقرة ٦٩ ينبغي أن تحدد الأيكو مختلف الأدوار والمسؤوليات التي يضطلع بها المسؤولون بالعلاقة إلى مديري الإدارات والمكاتب من أجل تحقيق النتائج، وينبغي أن تتأكد من أن تقديم التقارير والمساعدة تعكس بشكل سليم الهيكل الإداري.	ينبغي تناول هذه المسألة خلال حلقة عمل مجموعة الإدارة العليا المزمع عقدها في أغسطس ٢٠٠٩.	نفذت جزئيا	أغسطس ٢٠٠٩
٦-١-١	يبلغ عن استخدام الموارد البشرية على أساس التقديرات الأولية دون إثبات صحتها ٢٠٠٧ - الفقرة ٧٤ نظرا لأهمية التكاليف المرتبطة بالموارد البشرية، ينبغي أن تثبت الأيكو صحة استخدام تكاليف المرتبات التي تتحملها الأنشطة الأساسية لتحقيق النتائج الاستراتيجية.	يرمي نموذج الموارد البشرية لتخطيط موارد المؤسسات الجديدة إلى إقامة صلة بين موارد المنظمة وأهدافها، مما سيسهم في تحسين مستوى الدقة وتتبع نفقات الميزانية وفقا للنتائج فيما يتعلق بالموارد البشرية وبالتالي إثبات صحة استخدام تكاليف المرتبات التي تتحملها الأنشطة الاستراتيجية.	نفذت جزئيا	سبتمبر ٢٠٠٩
٧-١-١	شبكة الأيكو لتقاسم المعلومات مرحلة أولية من مراحل التطور ٢٠٠٧ - الفقرة ٨٢ نظرا لأهمية شبكة الأيكو لتقاسم المعارف في إدارة القدرات داخل بيئة تقوم على تحقيق النتائج، ينبغي أن تعد الأيكو خطة نموذجية ذات جداول زمنية ومواعيد نهائية محددة لتنفيذ هذه الشبكة.	أنشأت الأيكو فريقا توجيهيا معنيا بشبكة الأيكو لتقاسم المعارف والذي أعد جدولاً زمنياً لتنفيذها على أساس توافر الموارد. وفي حين تعرض هذا الجدول الزمني (ولا يزال) لمخاطر جسيمة (مثلا شغور الوظائف الرئيسية واستخدام تكنولوجيا جديدة)، تم تقديم المعالم الرئيسية، بما في ذلك استخدام شبكة الأيكو لتقاسم المعارف المقدمة في ثلاث جلسات إحاطة موجهة إلى المجلس وإدارة الملاحظة الجوية، في الوقت المناسب.	نفذت جزئيا	ديسمبر ٢٠٠٩

٢- توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها في عام ٢٠٠٦

١-٢ متابعة إدارة الموارد البشرية - نظام تقييم الأداء

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
١-١-٢	٢٠٠٦ - الفقرة ٦٠ ينبغي أن تقوم لجنة مصغرة مكونة من أفراد يعملون على تخطيط الأعمال وأعضاء لجنة إدارة الأداء، بمراجعة عينة من الجزء (أ) من نماذج تعزيز الأداء والكفاءة للتأكد من وجود رابط واضح داخل الإدارات بشأن المهام الرئيسية من أجل تحقيق	المهام الرئيسية لنماذج تعزيز الأداء والكفاءة مستمدة من الخطط التشغيلية لكل إدارات المنظمة أو أقسامها، وبالتالي تتوافق مع خطة أعمال المنظمة.	نفذت	

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
	الأهداف المعلنة للخطة. كما ينبغي خلال سنوات التنفيذ الأولى لهذه اللجنة أن تحدد الأمثلة الجيدة لعرض المهام الرئيسية للاستعانة بها كمعلومات في التدريب (باستخدام الأفعال الواضحة وتحديد نتائج محددة ويمكن قياسها والتعرف عليها).	لتعزيز الكفاءة في استيفاء نماذج تعزيز الأداء والكفاءة، تم تقديم التدريب بمناسبة عقد الاجتماع الكامل لمجموعة الإدارة العليا في يناير ٢٠٠٩.		
٢-١-٢	ينبغي أن تنتهي لجنة تقييم الأداء من عملها لتحديد مستويات الكفاءات. ونظرا لأن الكفاءات الأساسية ذاتها تسري على جميع الموظفين تقريبا، ينبغي أن يكون الأداء المتوقع متوافقا مع كل مستوى من مستويات الموظفين.	أدرجت مستويات الكفاءات كمبادئ توجيهية لاستيفاء نماذج تعزيز الأداء والكفاءة وعند إصدار إعلانات الوظائف الشاغرة.	نفذت	
٣-١-٢	ينبغي أن يتأكد المديرين من اتساق التصنيفات بين أقسام المنظمة. وينبغي أن يستعرض فرع الموارد البشرية عينة من نماذج تعزيز الأداء والكفاءة المستوفاة للتأكد من اتساق التصنيفات وتقديم تعليقات وإرشادات إضافية إلى المديرين والمشرفين.	في سياق إعداد تقرير مرحلي عن عملية تقييم الأداء واستنادا إلى معدل الإنجاز بنسبة ٩٠.١٧٪ من نماذج تعزيز الأداء والكفاءة لعام ٢٠٠٧، تم مراعاة قدر أكبر من الاتساق في الدرجات المقدمة، في جميع الوظائف، على نطاق المنظمة بكاملها.	نفذت	

٢-٢ متابعة نظم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
١-٢-٢	٢٠٠٦- الفقرة ٧٧ ينبغي أن تنتهي الإيكو من إعداد الهيكل التنظيمي اللازم لتوحيد عمليات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات واتخاذ الخطوات اللازمة لتنفيذه.	قدم قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات خطة موحدة في عام ٢٠٠٦. ونتيجة للضغط في ميزانية فترة الثلاث سنوات ٢٠٠٨-٢٠١٠، ألغى العديد من وظائف تكنولوجيا المعلومات سواء داخل القسم أو خارجه. وجمّع معظم الوظائف المتبقية في مجال تكنولوجيا المعلومات تحت سلطة القسم، مع بعض الاستثناءات في فرع اللغات والنشر والأنشطة المدرة للإيرادات. وزادت نسبة الاعتمادات المخصصة للاستعانة بخدمات خارجية في سعي إلى التعويض عن إلغاء الوظائف. وقسم تكنولوجيا المعلومات هو الجهة المعنية المسؤولة عن الاعتمادات الذي ينسق جميع أنشطة الاستعانة بالخدمات الخارجية. وتنفذ معظم أنشطة تكنولوجيا المعلومات بالتعاون بين القسم والمستخدمين النهائيين من الأقسام الأخرى، مع وجود استثناءات في إدارة الملاحة الجوية. وثمة حاجة إلى بذل جهود لتوحيد جميع أنشطة تكنولوجيا المعلومات التي تخضع للقسم. وسوف تكمن التحديات الأكبر في الفترة ٢٠٠٨-٢٠١٠ في مجالات الموظفين والاستعانة بالخدمات الخارجية.	نفذت جزئيا	نهاية ٢٠١٠

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الاجاز المتوقع
٢-٢-٢	ينبغي أن تعد الايكو خطة عمل لمعالجة الشواغل التي أثّرت في تقريرنا السابق عن الأخطار الأمنية وأن تعد الإطار الأمني الملائم وخطة مناسبة لاسترداد المعلومات التكنولوجية. وينبغي أن تشمل هذه الخطة جدولاً زمنياً لمعالجة شواغلنا على وجه السرعة.	في عام ٢٠٠٧، أتم قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات تعيين مسؤول أمن لتكنولوجيا المعلومات. وأعدت خطة أمنية لتكنولوجيا المعلومات على أساس ISO 27001/27002 وتمت الموافقة عليها. وأعدت سياسة لأمن المعلومات في عام ٢٠٠٧ باستخدام سياسة منظومة الأمم المتحدة كأساس ووافق الأمين العام على هذه السياسة. ونفذ برنامج اداري لرصد أصول تكنولوجيا المعلومات العامة والداخلية في الايكو. وأعد قسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات سياسة بشأن استخدام موارد تكنولوجيا المعلومات ووافق عليها الأمين العام. ويعد القسم حالياً سياسات بشأن إجراءات تصنيف البيانات ومعالجتها. ووافقت اللجنة الإدارة التابعة لقسم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات على وضع برنامج تفاعلي للتدريب والتوعية في مجال أمن المعلومات باستخدام شبكة الانترنت، وسيبدأ العمل به في نهاية ٢٠٠٩. ونُفذ الترميز الآلي في الاتصال بالبريد الإلكتروني بين مقر الإيكو الرئيسي والمكاتب الإقليمية. وتجري حالياً مشاريع زيادة تعزيز أمن الاتصال بالبريد الإلكتروني وأمن أجهزة الحاسوب المحمولة. وتجري حالياً مشاريع استرجاع المعلومات في حالة وقوع كوارث بمجال تكنولوجيا المعلومات من أجل تحديد أهداف وقت الاسترجاع وأهداف نقطة الاسترجاع الموجهة نحو الأعمال للنظم والبيانات والعمليات الحساسة المتعلقة بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	نفذت جزئياً	نهاية ٢٠١٠

٣-٢ استكمال تحديث نظم المعلومات المالية

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الاجاز المتوقع
١-٣-٢	٢٠٠٦-الفقرة ٩٧ ينبغي أن تدأب مجموعة رعاة المشروع على استعراض التقدم المحرز في مشروع التحديث وضمان اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة لاحترام الجدول الزمني والعمل بالميزانية المخصصة للمشروع. وينبغي أن تتأكد هذه المجموعة أيضا من بحث وإعداد تدابير الطوارئ.	تعقد مجموعة رعاة المشروع، التي تتألف من المديرين ونواب المديرين ورؤساء مجالات الأعمال الذين يتأثرون بالتنفيذ، اجتماعاتها مرة كل أسبوعين لاستعراض التقدم المحرز مع الفريق المعني بالمشروع، كما تعد أيضا تقارير منتظمة إلى اللجنة المالية.	نفذت	

٣-٣ توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها في عام ٢٠٠٥

١-٣ متابعة تقرير مراجع الحسابات الخارجي لعام ٢٠٠٠: نظم تحديث المعلومات المالية

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الاجاز المتوقع
١-١-٣	٢٠٠٥ - الفقرة ٢٣ ينبغي أن تكيف الايكلو عمليات تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات فيها مع بيئة آخذة في التغيير، وذلك بتطبيق أفضل الممارسات السائدة في الصناعة. أ) في البداية، ينبغي أن تحصل الجهات المعنية بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات على تعهد قوي من المجلس بتجديد عمليات تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات، واعتبارها كعنصر أساسي في المنظمة برمتها، وليس مجرد مسألة تخص قسم بعينه أو إدارة بعينها. ب) ينبغي أن تستعين الايكلو بتقرير وحدة التفتيش المشتركة بعنوان: "إدارة المعلومات في منظمات منظومة الأمم المتحدة: نظم إدارة المعلومات"، لمساعدتها على تنفيذ أساليب الإدارة الملائمة لتكنولوجيا المعلومات. ويشرح التقرير أساس الإدارة الجيدة لتكنولوجيا المعلومات.	أ) بالرغم من الدعم الكامل الذي حظي به مجال تكنولوجيا المعلومات، لا تزال هناك مسائل ينبغي إنجازها (انظر الفقرة ٢-٢-١). ب) قدم الدعم اللازم. بدأ العمل بتحديث الخطة الرئيسية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وسيضمن التحديث التوصيات الصادرة عن وحدة التفتيش المشتركة.	نفذت جزئيا	٢٠١٠
			نفذت جزئيا	ديسمبر ٢٠٠٩

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الاجاز المتوقع
	ج) وينبغي أن تستفيد الايكاو أيضا بصورة أفضل من لجنة تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات التابعة لها، في وضع فهم مشترك للمعايير التي ينبغي أن تطبقها المنظمة وكيفية الامتثال لهذه المعايير. وينبغي أن تناقش لجنة تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات وتعتمد كل الممارسات التي تقرر الايكاو تطبيقها في المستقبل القريب. وينبغي أن تطلع أيضا الأمين العام على التغييرات للحصول على موافقته النهائية عليها. ومن شأن ذلك أن يقيم هيكلا للمساعدة ويعزز من الإطار الإداري للمنظمة.	ج) رفعت الايكاو من مستوى عضوية اللجنة الإدارية المعنية بتكنولوجيا المعلومات والاتصالات إلى مستوى المديرين. وستعقد هذه المجموعة اجتماعاتها على أساس شهري لوضع المبادئ التوجيهية العامة لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات وتوجيه السياسات وترتيب أولويات المشاريع للمنظمة، بما يتوافق وخطة الأعمال والأهداف الاستراتيجية للمنظمة.	نفذت	
	د) ختاماً، ستستفيد الايكاو من الاطلاع على مختلف المطبوعات الصادرة عن أمانة الأمم المتحدة بصدد استعمال تكنولوجيا المعلومات. ونشرت أمانة الأمم المتحدة على مر السنين مبادئ توجيهية وتعليمات إدارية بشأن الممارسات الجيدة التي ينبغي للايكاو أن تطبقها.	د) تستند السياسات الحالية لتكنولوجيا المعلومات في الايكاو إلى أفضل ممارسات المنظمات الأخرى التابعة للأمم المتحدة.	نفذت	

٢-٣ إدارة الموارد البشرية - عملية تقرير تقييم الأداء

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الاجاز المتوقع
١-٢-٣	٢٠٠٥- الفقرة ٨٧ مواصلة العمل على تطوير مواصفات الكفاءة لدعم تخطيط الموارد البشرية بشكل سليم ودعم تقييم الكفاءات القائم على السلوك في عملية تقييم الأداء.	أُدرجت مواصفات الكفاءة في إعلانات الوظائف الشاغرة، وفي إجراءات المقابلات مع المرشحين وتقييم الأداء.	نفذت	

٤- توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها في عام ٢٠٠٤

٤-١ نتائج تدقيق الإثبات

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
٤-١-١	٢٠٠٤ - الفقرة ١٠ د) إقرار الإيرادات الخاصة ببيع المطبوعات مخالف للمعايير المحاسبية لمنظومة الأمم المتحدة.	هناك إقرار بأنه لضمان الالتزام الكامل بالمعايير المحاسبية لمنظومة الأمم المتحدة المتعلقة ببيع المطبوعات على أساس الاستحقاق، سيتعين تسجيل جرد المطبوعات المقرر بيعها باعتبارها من الأصول التي تتون في كشف الميزانية. وكان يتوقع الوفاء بهذا الشرط في عام ٢٠٠٨، مع تطبيق برنامج تخطيط موارد المؤسسات الممثل للمعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام والذي يمكن أن يسهل تقييم عمليات جرد وتتبع تكاليف الإنتاج. ونظرا للأولويات الأخرى العاجلة والمتضاربة وغياب الموارد الملائمة، لم يكن ممكنا تطبيق المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام أو المعايير المحاسبية لمنظومة الأمم المتحدة على عمليات الجرد في عام ٢٠٠٨. وحسبما هو وارد في خطة مشروع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام، فإن المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام ذات الصلة لن تُنفذ بالكامل إلا في عام ٢٠١٠. وفي الجزء المتبقي من عام ٢٠٠٩، سيُدرج تطبيق جرد ومعالجة أوامر البيع لبرنامج أغريسو مما سيسهل مراقبة عمليات الجرد وتسجيلها.	نفذت جزئيا	٢٠١٠

٥- توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها في عام ٢٠٠٣

٥-١ المكاتب الإقليمية مع الاهتمام بشكل خاص بمكتب إفريقيا الغربية والوسطى (داكار)

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
٥-١-١	٢٠٠٣ - الفقرة ١٣٣ ينبغي ذكر النتائج في التقارير الشهرية التي تقدمها المكاتب الإقليمية وفي التقرير السنوي الذي يرفع إلى الجمعية العمومية.	على سبيل الإيضاح، يتضمن التقرير السنوي للمجلس أهم الأنشطة الخاصة بالإقليم. وتعرض هذه التقارير مرة في كل ثلاث سنوات على الجمعية العمومية. وستعالج مسألة الرصد/الإبلاغ الشهري خلال استعراض دليل المكاتب الإقليمية، بمجرد ما ينتهي الفريق العامل المعني بالكفاءة والمجلس من الاستعراض التنظيمي للبرنامج الإقليمي.	نفذت جزئيا	٢٠١٠

٢-٥ متابعة تقرير مراجع الحسابات الخارجي لعام ٢٠٠٠: إدارة الموارد البشرية

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
١-٢-٥	٢٠٠٣ - الفقرة ٨٢ ينبغي أن تعد الإيكو فهما مشتركا لكفاءات موظفيها على مستوى الإدارة العليا لتقييم ما إذا كان لدى الإيكو الدرايات والمهارات السليمة اللازمة لبلوغ أهدافها، وأن تضع حسب الاقتضاء برامج لسد الثغرات التي تشوب هذه الدرايات والمهارات.	حدد كبار المديرين الأهداف المشتركة رفيعة المستوى لدعم تحقيق الأغراض التنظيمية المشتركة.	نفذت	
٢-٢-٥	٢٠٠٣ - الفقرة ٨٢ ينبغي أن تركز الإيكو التمويل الضروري لتنظيم برامج التدريب الفني التي حددتها الدراسة الاستقصائية التي جرت في الآونة الأخيرة لاحتياجات التدريب، لكي تضمن توافر المهارات والكفاءات اللازمة لبلوغ أهدافها في الحاضر والمستقبل.	أطلق برنامج تدريبي شامل يتضمن التدريب على الشؤون الإدارية والفنية والتسييرية وشؤون تكنولوجيا المعلومات خلال الربع الأول من عام ٢٠٠٩ على النحو الوارد في شبكة الإيكو الداخلية: http://secretariat.icao.int/HRB/Training/default.aspx	نفذت	

٦- توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها في عام ٢٠٠٢

١-٦ المكاتب الإقليمية مع الاهتمام بشكل خاص بمكتب آسيا والمحيط الهادئ (باتوك) ومكتب أوروبا وشمال الأطلسي (باريس)

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
١-١-٦	٢٠٠٢ - الفقرة ١١٤ ينبغي أن ينظم الأمين العام استعراضا سنويا رسميا لخطط كل مكتب من المكاتب الإقليمية. وينبغي أن يشارك في هذا الاستعراض ممثلون من كل إدارات المقر الرئيسي، مع التركيز على النتائج المزمع تحقيقها وتكاليف الموارد المتوقعة لتحقيق هذه النتائج، من أجل تحديد الأولويات الواقعية للأنشطة والموافقة عليها.	وضعت الإيكو خطة أعمال وتعمل حاليا على تحسين نماذج قياس الأداء. وقدم مديرو مكاتب الإيكو الإقليمية برامج عمل مكاتبهم لعام ٢٠٠٩ في الاجتماع الكامل للإدارة العليا المنعقد في يناير ٢٠٠٩. وجرى استعراض خطط المكتب الإقليمي للتأكد من إمكانية تحقيقها ومدى مطابقتها لأولويات برنامج العمل العالمي. ومن المتوقع تنظيم هذه الاستعراضات على أساس سنوي. ويجري إلحاق شبكة الإيكو لتقاسم المعارف تدريجيا بالمكاتب الإقليمية وبدأت عدة مكاتب إدراج مشاريعها في هذا النظام.	نفذت	

٧- توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها لعام ٢٠٠٠

٧-١ إدارة الموارد البشرية

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
٧-١-١	٢٠٠٠ - الفقرة ٦٤ ضمان التمويل الوافي لتحسين مستوى الممارسات في مجال الإدارة والتعيين.	تعكف لجنة الموارد البشرية على استعراض السياسات العامة بشأن التعيين والموارد البشرية.	نفذت	

٧-٢ تكنولوجيا المعلومات

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
٧-٢-١	٢٠٠٠ - الفقرة ٨١ حاولت الايكوا تجديد نظامها المالي ولكنها أحرزت تقدما طفيفا بالرغم من الحاجة الماسة المعترف بها للعمل بهذا النظام. وتحتاج المنظمة إلى تمويل وتوفير قيادات المشاريع والكفاءات اللازمة لتنفيذ نظم المعلومات العصرية.	حل برنامج تخطيط موارد المؤسسات لبرنامج أغريسو محل نظام الإدارة المالية القديمة. ومنذ يناير ٢٠٠٨ يجري العمل بنماذج الاستاذ العام، وحسابات الدفع، وحسابات القبض، والمشتريات وإدارة المشاريع. أما المرحلة الثانية للمشروع، الذي يشمل الموارد البشرية/المرتبات، ومخططي الميزانية، وبيع المطبوعات، والأصول الثابتة وتكاليف السفر فستظهر في الأشهر المقبلة.	نفذت	
٧-٢-٢	٢٠٠٠ - الفقرة ٨٢ من الضروري وضع استراتيجية لتغيير الأساليب الإدارية من أجل حشد الجهود اللازمة للانتقال إلى تطبيق نظام جديد عصري ومستمر.	تشكل إدارة تغيير الأساليب عنصرا أساسيا منذ إطلاق المرحلة الأولى. ويبدل الفريق المعني بمشروع النظام المتكامل للمعلومات عن الموارد قصارى جهده لتنسيق، مع لجنة استعراض التصنيف وإدارة التعاون الفني، خطة عمل من أجل إنشاء برنامج أغريسو ليمتد إلى المكاتب الإقليمية ومكاتب المشاريع الميدانية. وفي إطار مسودة مخطط المشروع لإنشاء المكتب الإقليمي/المكتب الميداني، تعتبر إدارة تغيير الأساليب إحدى العناصر الأساسية. وسينفذ المشروع باتباع نهج تدريجي يرتبط بنطاق ملائم على أساس القيمة والتمويل المتوفرين. وتجري في الوقت الراهن مرحلة ما قبل التخطيط. ورهنا بالموافقة على ميزانية المشروع، سيحدد جدول زمني مفصل للتنفيذ خلال مرحلة التخطيط، التي من المقدر أن تنوم من يوليو إلى أكتوبر ٢٠٠٩. وستبدأ مرحلة التنفيذ بصورة مؤقتة في نوفمبر ٢٠٠٩ ويتوقع إنجازها في ديسمبر ٢٠١٠.	نفذت جزئيا	ديسمبر ٢٠١٠

٨- توصيات مراجع الحسابات الخارجي المبلغ عنها لعام ١٩٩٨

٨-١ إدارة النقدية

الرقم	سنة تقرير التدقيق، ورقم الفقرة والتوصية	مدى التنفيذ والتعليقات	الحالة	موعد الانجاز المتوقع
٨-١-١	١٩٩٨ - الفقرة ٨٩ تحديث نظام المحاسبة لتسهيل اتخاذ الإجراءات في حينها، لاسيما الدفع في مواعيد الاستحقاق.	يُتيح تطبيق حسابات الدفع لبرنامج أغريسو الأدوات اللازمة لدعم سداد الفواتير في مواعيد الاستحقاق.	نفذت	

ملخص عن حالة تنفيذ توصيات مراجع الحسابات الخارجي
بشأن الفترة من عام ١٩٩٨ إلى عام ٢٠٠٧
الحالة كما كانت في ٢٠٠٩/٣/٣١

الموضوع	المرجع	المجموع	عدد التوصيات المنجزة بحلول مارس ٢٠٠٩	النسبة المئوية المنجزة بحلول مارس ٢٠٠٩	النسبة المئوية المنجزة بحلول مارس ٢٠٠٨
٢٠٠٧					
تدقيق الأداء: الانتقال إلى الإدارة القائمة على تحقيق النتائج	1.1	7	1		
المجموع		7	1	14%	لا ينطبق
٢٠٠٦					
متابعة إدارة الموارد البشرية - نظام تقييم الأداء	2.1	8	8		
متابعة نظام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات	2.2	3	1		
استكمال لتحديث نظام المعلومات المالية	2.3	3	3		
المجموع		14	12	86%	57%
٢٠٠٥					
متابعة تقرير عام ٢٠٠٠: تحديث نظم المعلومات المالية	3.1	4	3		
إدارة الموارد البشرية - عملية تقرير تقييم الأداء	3.2	4	4		
المجموع		8	7	88%	75%
٢٠٠٤					
نتائج تدقيق الإثبات	4.1	4	3		
متابعة تقرير عام ٢٠٠٢ عن إدارة مشاريع تكنولوجيا المعلومات	المبلغ عنه في عام ٢٠٠٨	6	6		
المجموع		10	9	90%	90%
٢٠٠٣					
المكاتب الإقليمية مع الاهتمام بشكل خاص بمكتب إفريقيا الغربية والوسطى (داكار)	5.1	5	4		
متابعة تقرير عام ٢٠٠٠: إدارة الموارد البشرية	5.2	6	6		
المجموع		11	10	91%	73%
٢٠٠٢					
المكاتب الإقليمية مع الاهتمام بشكل خاص بمكتب آسيا والمحيط الهادئ (بانكوك) ومكتب أوروبا وشمال الأطلسي (باريس)	6.1	5	5		
المجموع		5	5	100%	80%
٢٠٠٠					
إدارة الموارد البشرية	7.1	4	4		
تكنولوجيا المعلومات	7.2	6	5		
المجموع		10	9	90%	70%
١٩٩٨					
إدارة النقدية	8.1	10	10		
المجموع		10	10	100%	90%

التذييل (ب)

مشروعاً قرارين

القرار ٣/٧٢

اقرار حسابات المنظمة عن السنة المالية ٢٠٠٨ والنظر في تقارير التدقيق عنها

لما كانت حسابات المنظمة عن السنة المالية ٢٠٠٨ وتقرير مراجع الحسابات" وتقرير مراجع الحسابات الخارجي عنها" الذي قدمه ديوان الحسابات الفرنسي - عضو الفريق المشترك للمراجعين الخارجيين لحسابات الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة - بوصفه المراجع الخارجي لحسابات المنظمة، قد قُدمت إلى الجمعية العمومية بعد توزيعها على الدول المتعاقدة.

ولما كان المجلس قد نظر في تقارير تدقيق الحسابات وقدمها إلى الجمعية العمومية للنظر فيها.

ولما كان استعراض النفقات قد تم وفقاً للمادة (٤٩) (و) من الفصل الثامن من اتفاقية الطيران المدني الدولي.

فان الجمعية العمومية:

- ١- تحيط علماً بتقرير مراجع الحسابات" وتقرير المراجع الخارجي للحسابات" عن البيانات المالية المدققة لسنة ٢٠٠٨ مع رد الأمين العام على تقرير مراجع الحسابات الخارجي وتقرير عن حالة تنفيذ التوصيات التي قدمها مراجع الحسابات الخارجي في السنوات السابقة.
- ٢- تحث الأمين العام على اتخاذ الاجراءات اللازمة، حسبما يعتبر ملائماً، بشأن التوصيات المقدمة من المراجع الخارجي للحسابات وتقديم تقرير عن هذه الاجراءات إلى المجلس بصورة منتظمة.
- ٣- توافق على الحسابات المدققة عن السنة المالية ٢٠٠٨.

القرار ٤/٧٢

اقرار حسابات أنشطة برنامج الأمم المتحدة الانمائي التي نفذتها الايكاو في السنة المالية ٢٠٠٨ بوصفها الوكالة المنفذة، والنظر في تقارير تدقيق البيانات المالية للمنظمة التي تشمل أيضاً حسابات برنامج الأمم المتحدة الانمائي

لما كانت الحسابات التي تبين حالة الأموال التي خصصها للمنظمة مدير برنامج الأمم المتحدة الانمائي والتي أدارتها المنظمة في السنة المالية ٢٠٠٨ بوصفها الوكالة المنفذة، بالإضافة إلى تقارير تدقيق البيانات المالية للمنظمة التي تشمل أيضاً حسابات برنامج الأمم المتحدة الانمائي التي قدمها ديوان الحسابات الفرنسي - عضو فريق المراجعين الخارجيين لحسابات الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة، بوصفه المراجع الخارجي لحسابات الايكاو، قد قُدمت إلى الجمعية العمومية بعد توزيعها على الدول المتعاقدة.

ولما كان المجلس قد نظر في تقارير التدقيق وقدمها إلى الجمعية العمومية للنظر فيها وتقديمها إلى مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي.

ولما كان النظام المالي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي ينص على أن تقوم منظمات أسرة الأمم المتحدة المكلفة بتنفيذ أو انجاز أنشطة برنامج الأمم المتحدة الإنمائي بإحالة الحسابات التي تبين حالة الأموال التي خصصها لها مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي إلى ذلك المدير ليقدمها إلى المجلس التنفيذي، وأن تكون هذه الحسابات مدققة من جانب المراجعين الخارجيين لحسابات المنظمات وأن تكون مصحوبة بتقاريرهم.

فان الجمعية العمومية:

- ١- **تحيط** علما "بتقرير مراجع الحسابات" و"تقرير المراجع الخارجي للحسابات" عن تدقيق البيانات المالية للمنظمة التي تشمل أيضا حسابات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي التي أدارتها الايكاو في السنة المالية ٢٠٠٨.
- ٢- **تقر** الحسابات المرتبطة ببرنامج الأمم المتحدة الإنمائي والتي أدارتها الايكاو في السنة المالية ٢٠٠٨ بوصفها الوكالة المنفذة.
- ٣- **تطلب** احالة البيانات المالية للمنظمة، التي تشمل أيضا حسابات برنامج الأمم المتحدة الإنمائي التي أدارتها الايكاو، وتقارير التدقيق إلى مدير برنامج الأمم المتحدة الإنمائي لتقديمها إلى المجلس التنفيذي.

- انتهى -