

# النشرة اليومية



## الجمعية العمومية - الدورة الخامسة والثلاثون

العدد السادس

٢٠٠٤/١٠/٤

تصدر "نشرة الايكاو اليومية" في وقت مبكر من صباح كل يوم عمل طوال انعقاد الجمعية العمومية، وتحتوي على جدول زمني للاجتماعات التي تعقد في يوم صدورها، وموجز لأعمال الجمعية العمومية في اليوم السابق، وجدول الحفلات الاجتماعية، فضلا عن الاعلانات العامة.

جدول الاجتماعات: الاثنين، ٢٠٠٤/١٠/٤

قاعة المؤتمرات رقم ٣ (الطابق الأول بمبنى المؤتمرات)	الساعة ٩,٣٠	اللجنة الاقتصادية
قاعة المؤتمرات رقم ١ (الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات)	الساعة ٩,٣٠ الساعة ١٤,٣٠	اللجنة التنفيذية السادسة اللجنة التنفيذية السابعة
قاعة المؤتمرات رقم ٥ (الطابق الثالث بمبنى المؤتمرات)	الساعة ٩,٣٠	مجموعة عمل الميزانية
قاعة المؤتمرات رقم ٣ (الطابق الأول بمبنى المؤتمرات)	الساعة ١٤,٣٠	اللجنة الادارية الثالثة
قاعة المؤتمرات رقم ٢ (الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات)	الساعة ١٤,٣٠	اللجنة القانونية الثالثة

ملاحظة: سوف تجتمع اللجنة التنفيذية الثالثة يوم الثلاثاء ٥ أكتوبر/تشرين الأول في الساعة ١٤,٣٠ في قاعة المؤتمرات رقم ٣.

### الخدمات الطبية العاجلة

من الاثنين الى الجمعة من الساعة ٩,٠٠ الى الساعة ١٧,٠٠ الرقم الداخلي رقم 8212

المستشار الطبي للايكاو له مكتب في الطابق الرابع بمبنى المكاتب، الجناح رقم 4.25، الرقم الداخلي 8212. وتعمل في مكتبه ممرضة من الساعة ٩,٠٠ الى الساعة ١٧,٠٠ طوال انعقاد الجمعية العمومية. وإذا حدث ظرف طارئ في خارج هذه المواعيد وتعدر الاتصال بالمرضة فان وحدة الضمان الاجتماعي والرعاية – وهي أيضا في الطابق الرابع من مبنى المكاتب، الجناح رقم 4.35.28، الرقم الداخلي 8236 أو 8237 – ستتخذ الاجراءات الملائمة لتوفير المساعدات الطبية.

يمكن للمشاركين الذين يبحثون عن علاج طبي أن يحصلوا من ادارة الفندق على عنوان ورقم هاتف الطبيب الخاص بالفندق أو أي طبيب آخر بالقرب منه.

وأقرب مستشفى الى مقر الايكاو هي المركز الصحي لجامعة ماكيل، الهاتف رقم 934-1934.

لدى معظم المستشفيات عيادة طوارئ مفتوحة ليلا ونهارا.

يمكن استدعاء سيارة الاسعاف بالاتصال بأي طبيب أو عن طريق الاتصال بالاسعاف الطبي (Urgences-Santé) على الهاتف رقم 911 .

### أمن المبنى

صدرت لحراس الأمن تعليمات مشددة بعدم السماح لأي شخص لا يحمل بطاقة الأمن الصادرة عن الايكاو بدخول المبنى، ولذا يجب حمل البطاقة بشكل ظاهر طوال التواجد في المبنى.

ستصدر للمشاركين شارة الجمعية العمومية عند التسجيل، وهي تعتبر بطاقة أمن لدخول المبنى، ويسمح لحاملها بالدخول الى مبنى المؤتمرات ومبنى المكاتب. وينبغي المحافظة على هذه الشارة من الضياع، وفي حالة ضياعها يجب استصدار شارة بديلة من مكتب التسجيل.

سوف تصدر بطاقات أمن بألوان مختلفة لمرافقي المشاركين الراغبين في حضور الاجتماعات أو الحفلات الاجتماعية.

### اجتماعات الأمس (٢ أكتوبر/تشرين الأول)

#### الجلسة العامة السادسة

انعقدت انتخابات المجلس في جزعها الأول والثاني أثناء الجلسة العامة السادسة صباح يوم السبت ٢ أكتوبر/تشرين الأول. ونظرا لوجود ١٥٩ دولة تقوم بالتصويت، كان عدد الأصوات اللازم للانتخاب في الجزء الأول هو ٨٠ صوتا. وكان هناك ١١ مرشحا لشغل ١١ مقعدا في الجزء الأول، وتم انتخاب ١١ دولة في الاقتراع الأول على النحو التالي: أستراليا، البرازيل، كندا، الصين، فرنسا، ألمانيا، إيطاليا، اليابان، الاتحاد الروسي، المملكة المتحدة، الولايات المتحدة.

وفي الجزء الثاني، كان هناك ١٢ دولة مرشحة لشغل ١٢ مقعداً، وتم انتخاب ١٢ دولة في الاقتراع الأول. ونظراً لوجود ١٥٨ دولة تقوم بالتصويت، كان عدد الأصوات اللازم للانتخاب في الجزء الثاني هو ٨٠ صوتاً. وتم انتخاب الدول التالية: الأرجنتين، النمسا، كولومبيا، مصر، فنلندا، الهند، المكسيك، نيجيريا، المملكة العربية السعودية، سنغافورة، جنوب أفريقيا، إسبانيا.

وأعلن رئيس الجمعية العمومية أن انتخاب المجلس في جزئه الثالث سوف ينعقد أثناء الجلسة العامة السابعة يوم الثلاثاء ٥ أكتوبر/تشرين الأول في الساعة ١٤,٣٠. وتم تحديد الموعد النهائي لتقديم الترشيحات، التي ينبغي أن تقدم كتابة إلى الأمين العام، في الساعة ١٤,٠٠ يوم الاثنين ٤ أكتوبر/تشرين الأول.

### اللجنة الإدارية

عقدت مجموعة عمل الاشتراكات، التي شكلتها اللجنة الإدارية في اجتماعها الثاني يوم الجمعة ٢٠٠٤/١٠/١، اجتماعها الأول يوم ٢٠٠٤/١٠/٢ في الساعة ١٠,٠٠ صباحاً في جلسة مغلقة. وتتكون هذه المجموعة من الأعضاء التاليين الذين حضروا بصفتهم الشخصية وفقاً للصلاحيات المحددة:

السيد ر. رودريكس فيليو	(البرازيل)
السيد ك. هوري	(اليابان)
السيد ر. يوهانسون	(الإمارات العربية المتحدة)
السيد ن. دنتون	(المملكة المتحدة)
السيد ف. أستراندر	(الولايات المتحدة)

وحضر هذا الاجتماع كل من رئيسة اللجنة الإدارية، السيدة ا. كيافاريللي، وأمين اللجنة السيد س. كانداسامي. وعند افتتاح الاجتماع، استرعى أمين اللجنة انتباه المجموعة إلى صلاحياتها، والطابع السري للمواد التي ستبحث وإجراءات عملية البحث. وانتخب السيد ر. يوهانسون (الإمارات العربية المتحدة) رئيساً لمجموعة عمل الاشتراكات. وكان السيد ي. جوبي (أمانة الأيكاو) هو أمين المجموعة.

ونظرت المجموعة في البند ٤٠-٣ - الاشتراكات في الصندوق العام للسنوات ٢٠٠٥ و ٢٠٠٦ و ٢٠٠٧ (WP/24) ودرست الحسابات المستخدمة للوصول إلى مشروع جدول الاشتراكات.

وأنتهت مجموعة العمل عملية الاستعراض هذه في الساعة ١١,٣٠ صباحاً.

ومن المزمع عقد الاجتماع التالي للجنة الإدارية يوم الاثنين ٢٠٠٤/١٠/٤ في الساعة ١٤,٣٠ في قاعة المؤتمرات رقم ٣ في الطابق الأول.

وسوف تعقد مجموعة عمل الميزانية اجتماعها الثاني يوم الاثنين ٢٠٠٤/١٠/٤ في الساعة ٩,٣٠ صباحاً في قاعة المؤتمرات رقم ٥ في الطابق الثالث.

### الاجتماع الخامس للجنة التنفيذية

بدأت اللجنة التنفيذية، التي انعقدت في الساعة ١٥,١٥ يوم السبت ٢ أكتوبر/تشرين الأول، النظر في البند ١٥ من جدول الأعمال (حماية البيئة)، والتي وردت وثائقه في ثلاث ورقات عمل عن ضوضاء الطائرات وانبعثات محركات الطائرات، والتدابير المبنية على آليات السوق فيما يتعلق بانبعثات محركات الطائرات، والبيان المنقح الموحد بسياسات وممارسات الأيكاو المستمرة في مجال حماية البيئة (الوثائق WP/56 و WP/76 و WP/77) ومجموعة من ورقات العمل الإضافية التي قدمتها الدول والمنظمات.

وتوصلت اللجنة الى بعض الاستنتاجات بشأن عناصر ضوضاء الطائرات وانبعاثات محركات الطائرات، واتفقت على تأجيل النظر في التدابير المبنية على آليات السوق والبيان المنقح الموحد في اجتماعها التالي المزمع عقده يوم الاثنين ٤ أكتوبر/تشرين الأول الساعة ٩,٣٠ صباحاً.

### اللجنة الفنية

عقدت اللجنة الفنية اجتماعها الثاني يوم السبت ٢ أكتوبر/تشرين الأول في الساعة ١٥,٠٠ تحت رئاسة السيد هـ. بريزا (أنغولا).

وانتخبت اللجنة السيد أ. سانثيس آرا (الأرجنتين) والسيد م. العلاوي (المملكة العربية السعودية) بوصفهما النائب الأول والنائب الثاني للرئيس على التوالي.

واستكملت اللجنة الفنية نظرها في البندين ٢٢ و٢٣، واتفقت على التعديلات التي ينبغي إحالتها الى الجلسة العامة بشأن البيانات الموحدة بسياسات الايكاو المستمرة في مجال الملاحة الجوية وبشأن نظم الاتصالات والملاحة والاستطلاع/ادارة الحركة الجوية (CNS/ATM) على التوالي، وذلك على أساس الاقتراحات المقدمة في الوثيقة WP/8 وكما تم تعديلها أثناء المناقشات. واستكملت اللجنة أيضا استعراضها للوثائق WP/134 و158 و194 و195 و198 و220 و240 و255 و256 في اطار البند رقم ٢٣ من جدول الأعمال.

ونظرت اللجنة الفنية بعد ذلك في البند ٢٤ من جدول الأعمال بشأن خطة الايكاو العالمية للسلامة الجوية. واستعرضت اللجنة الوثائق WP/51 و116 و144 و157 و165 و192، واختتمت مداولاتها بشأن ورقات العمل هذه. أما بالنسبة للبنود الفرعية الثلاث في اطار بند خطة الايكاو العالمية للسلامة الجوية، ألا وهي البند ٢٤-١: حماية مصادر المعلومات عن السلامة الجوية وحرية تداول هذه المعلومات، والبند ٢٤-٢: التقدم المحرز في برنامج الايكاو لمنع ارتطام الطائرات بالمرتفعات وهي تحت السيطرة (CFIT)، والبند ٢٤-٣: برنامج تعزيز السلامة الجوية، فقد تم تأجيلها الى الاجتماع الثالث للجنة الفنية المزمع عقده يوم الثلاثاء ٥ أكتوبر/تشرين الأول في الساعة ١٤,٣٠.

### الحفلات الاجتماعية

يصدر الأمين العام القائمة التالية بالمناسبات الاجتماعية لاعلام الوفود بمواعيد الحفلات التي يعتزم المضيفون تنظيمها. وتقتصر هذه القائمة على الحفلات التي أبلغ بها مكتب الأمين العام والتي يصدر مضيفها بطاقات دعوة لحضورها. وهذه القائمة قابلة للتغيير.

الاثنين - ٢٠٠٤/١٠/٤

حفلة افطار يقدمه وفد تونس

بهو المندوبين بالطابق الثالث

من الساعة ٨,٠٠ الى الساعة ٩,٣٠

حفلة استقبال يقيمه وفد اندونيسيا

بهو المندوبين بالطابق الثالث

من الساعة ١٢,٣٠ الى الساعة ١٤,٣٠

كل المشاركين في الدورة الخامسة والثلاثين للجمعية العمومية مدعوون لحفل الاستقبال

الذي يقيمه وفد اندونيسيا

حفلة استقبال يقيمه وفد فرنسا

حفل استقبال يقيمه وفد المجر  
بهو المندوبين بالطابق الثالث  
من الساعة ١٩,٠٠ الى الساعة ٢١,٠٠

حفل استقبال يقيمه وفد غانا

الثلاثاء - ٢٠٠٤/١٠/٥

يرجى من الوفود التي ترغب في حجز مواعيد لحفلاتها أو في ادخال أي تغيير على القائمة أعلاه أن تتصل بالسيدة أنا ماتي بمكتب الأمين العام (الرقم الداخلي 8042).

**ملاحظة:** يرجى التأكد من أن الرسائل والدعوات التي تودع لدى مكتب توزيع الوثائق تحمل اسم المدعو ورقم صندوقه المحدد في قائمة المندوبين.

يرجى من الوفود التي تدعو أشخاصا من خارج المنظمة (غير حاملين لبطاقة أمن صالحة) أن تقدم قائمة بأسماء هؤلاء المدعوين الى رئيس قسم خدمات المؤتمرات، في المكتب رقم 4.10، لتسهيل اجراءات الأمن ودخول المبنى.

### المناسبات الاجتماعية

نظمت الايكاو برنامجا لمرافقي المشاركين في الجمعية العمومية. وقد وزعت نسخة من هذا البرنامج على كل مشارك سجل نفسه ومرافقيه، وتوجد نسخ اضافية في مكتب الاستعلامات في الطابق الأول بمبنى المؤتمرات.

وتجدون رفق هذه النشرة اليومية صفحة **وردية اللون** عنوانها **"جدول الأنشطة لسنة ٢٠٠٤"** تلخص جميع أنشطة هذا البرنامج. **وسيحّد هذا الجدول يوميا.** ولذلك نرجو من المندوبين أن ينتزعوا هذه الصفحة الوردية من النشرة اليومية ليسلموها يوميا الى مرافقيهم.

### منطقة المعلومات عن الأمانة العامة

ستفتتح يوم الثلاثاء ٢٠٠٤/٩/٢٨ منطقة المعلومات عن الأمانة العامة للايكاو للدورة الخامسة والثلاثين للجمعية العمومية، وستظل مفتوحة يوميا حتى يوم الجمعة ٢٠٠٤/١٠/٨. وندعوكم للتكرم بزيارة هذه المنطقة في ردهة قاعة الجمعية العمومية.

وتتيح منطقة المعلومات فرصة فريدة لجميع المندوبين للحصول على مزيد من المعلومات عن الأعمال التي تتجزها الأمانة العامة نيابة عن الدول المتعاقدة لدى المنظمة. وهي أيضا فرصة تأتي في أوانها لمقابلة موظفين الأمانة العامة الذين يمكنكم أن توجهوا اليهم أسئلتكم بشأن كل جوانب عمل الايكاو. ويرجى الاطلاع على هذه النشرة يوميا لمعرفة مواضيع التغطية.

ونرجو ألا تفوتكم زيارة مقصورة منتجات الايكاو، حيث تستطيعون الاطلاع على موقع الايكاو الجديد الخاص باحصاءات الطيران على شبكة الانترنت. وسيتمكن العاملون في ادارات الطيران المدني في الدول المتعاقدة من خلال هذه الشبكة أن يطلعوا على الخط مباشرة على آخر الاحصاءات التي تقدمها الدول الى الايكاو. فلما لا تجربونها بأنفسكم؟ وان كنتم ترغبون، يمكنكم التسجيل على الانترنت للحصول على اسم شخصي لكم بالاضافة الى كلمة السر. وان احتجتم أي مساعدة، سيكون العاملون في قسم الاحصاءات مستعدين لمساعدتكم.

## ادارة الملاحة الجوية

وسيشرح ممثلون من الأمانة العامة من ادارة الملاحة الجوية الأعمال التي تضطلع بها تلك الادارة، وسيكونوا مستعدين للرد على أسئلتكم أثناء استراحتي الصباح وبعد الظهر، ومن الساعة ١٤,٠٠ الى الساعة ١٤,٣٠.

### العروض:

الاستراحة الصباحية	الرماد البركاني والطيران
استراحة بعد الظهر	برنامج الايكاو العالمي لتدقيق مراقبة السلامة — النهج النظامي الشامل

قابلوا خبراء الايكاو يوميا بمنطقة المعلومات عن الأمانة العامة.

### أجهزة الكمبيوتر

وضع بالطابق الرابع في مبنى المؤتمرات ٢٠ كمبيوتر مجهزا للعمل بمعظم برامج "ميكروسوفت أوفيس"، وطابعتان، وهذه المعدات موضوعة تحت تصرف المشاركين الراغبين في استخدام الانترنت لأغراض البريد الالكتروني.

وتباع بطاقات المكالمات الهاتفية الدولية في مكتب التسجيل.

### اعلانات عامة

#### ١ - قائمة المندوبين

١-١ تم توزيع الاصدار الثاني من قائمة المندوبين يوم الجمعة ١٠/١٠/٢٠٠٤. وينبغي ابلاغ مكتب التسجيل بأي تعديلات على القائمة.

٢-١ ولدواعي الأمن، لن تنشر في القائمة عناوين فنادق المشاركين، وسوف يوضع بدلها رقم صندوق توزيع وثائق كل مندوب تيسيرا للاتصال به.

#### ٢ - محاضرات الجلسات

١-٢ سوف يبذل كل جهد لاصدار مسودات المحاضر بأسرع ما يمكن، غير أنه ينبغي معرفة أن الأسبوعية ستكون للوثائق اللازمة للجلسات الجارية قبل المحاضر. ولذلك قد يتأخر صدور مسودات المحاضر عندما يزداد عبء العمل.

#### ٣ - ترتيبات الجلوس — قاعة الجمعية العمومية

١-٣ وضعت ترتيبات الجلوس بحيث يكون لكل وفد من وفود الدول المتعاقدة ستة مقاعد كحد أقصى (ثلاثة مقاعد عند المائدة وثلاثة خلفها). والوفود التي تتكون من خمسة مشاركين أو أربعة مشاركين قد خصص لها أربعة مقاعد كحد أقصى (مقعدان عند المائدة ومقعدان خلفهما). والوفود التي تتكون من ثلاثة مشاركين فقد خصص لها مقعدان عند المائدة ومقعد واحد خلفهما. والوفود التي تتكون من مشاركين اثنين فقد خصص لها مقعد عند المائدة ومقعد خلفه. وتوجد بعض المقاعد الاضافية للمشاركين في الشرفة المخصصة للجمهور الموجودة بالطابق الخامس بمبنى المؤتمرات. ويمكن الذهاب اليها بالمصعد رقم ٧ أو ٨.

#### ٤ - المشروبات

١-٤ يمكن شراء القهوة والمشروبات والسندوتشات في بهو قاعة الجمعية العمومية بالطابق الرابع والطابق الأول من مبنى المؤتمرات أثناء فترات الاستراحة في الصباح وبعد الظهر. ومكتب الاستقبال هو الذي يبيع قسائم شراء السندوتشات والقهوة.

#### ٥ - صور المندوبين

١-٥ يهدي مكتب العلاقات الخارجية والاعلام الى كل مندوب ألقى كلمة في الجلسة العامة في اطار البند ٢ من جدول الأعمال صورة له. وتتاح هذه الصور في مكتب العلاقات الخارجية والاعلام في الطابق الثاني عشر من مبنى الأمانة العامة (الجناح رقم 12.05) في الأيام التالية:

الأربعاء ٦ أكتوبر، من الساعة ١٥,٠٠ الى الساعة ١٧,٠٠  
الخميس ٧ أكتوبر، من الساعة ١٥,٠٠ الى الساعة ١٧,٠٠  
الجمعة ٨ أكتوبر، من الساعة ١٥,٠٠ الى الساعة ١٧,٠٠

#### ٦ - الممتلكات الشخصية

١-٦ يرجى عدم ترك أي وثائق أو ممتلكات شخصية من يوم إلى آخر في قاعات الاجتماعات.

٢-٦ يرجى من المشاركين ألا يتركوا أي بنود أو حقائب أو طرود بعيدا عن أنظارهم في أي وقت في مبنى الايكاو.

٣-٦ المهمة الوحيدة لمكتب توزيع الوثائق الموجود في الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات هي توزيع وثائق الجمعية العمومية الصادرة عن المنظمة. وليس بوسعه، نظرا لضيق المكان، أن يحفظ للمشاركين أي وثائق أو ممتلكات شخصية أخرى ولو لفترة قصيرة.

#### ٧ - أجهزة الاستماع

١-٧ يمكن لوفود الدول التي لديها مكاتب في مبنى مقر المنظمة أن تتابع وقائع الجلسات العامة أثناء الجمعية العمومية عن طريق جهاز الاستماع (MX) الموجود في تلك المكاتب، وذلك بضبطها على الأرقام التالية:

قاعة المؤتمرات رقم ٣	قاعة المؤتمرات رقم ٢	قاعة الجمعية العمومية أو قاعة المؤتمرات رقم ١	
٣١	٢١	١١	المتحدث
٣٧	٢٧	١٧	العربية
٣٦	٢٦	١٦	الصينية
٣٢	٢٢	١٢	الانجليزية
٣٣	٢٣	١٣	الفرنسية
٣٥	٢٥	١٥	الروسية
٣٤	٢٤	١٤	الاسبانية

٨ - مغادرة المشاركين قبل نهاية الدورة

١-٨ يرجى من أعضاء الوفود والمراقبين الذين سيغادرون قبل نهاية دورة الجمعية العمومية أن يبلغوا بذلك مكتب توزيع الوثائق في الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات.

٢-٨ مغادرة الوفد بكامله قبل نهاية الدورة ينبغي ابلاغ الأمين العام بها خطيا. ويمكن ايداع هذا البلاغ لدى مكتب توزيع الوثائق بالطابق الرابع في مبنى المؤتمرات أو لدى مكتب رئيس قسم المؤتمرات والخدمات المكتبية في المكتب رقم 4.10.

٩ - إعادة التصاريح الأمنية الخاصة بالمبنى عند المغادرة

١-٩ يرجى من الوفود التي تغادر في نهاية اجتماعات الجمعية العمومية أن تتكرم بإيداع تصاريحها الأمنية في الصندوق المخصص لهذا الغرض في منطقة مكتب التسجيل في الطابق الأول بمبنى المؤتمرات.

١٠ - خدمات السوق الحرة

١-١٠ تيسيرا على الوفود والأمانة العامة، ستفتح السوق الحرة أبوابها في المواعيد التالية بمناسبة انعقاد الجمعية العمومية:

الأسبوع الأول :

الاثنين	٢٧ سبتمبر:	من الساعة ١٢,٠٠ الى الساعة ١٤,٠٠
الثلاثاء	٢٨ سبتمبر:	ومن الساعة ١٦,٠٠ الى الساعة ١٨,٠٠
الخميس	٣٠ سبتمبر:	كما أعلاه
الجمعة	١ أكتوبر:	كما أعلاه

الأسبوع الثاني :

الاثنين	٤ أكتوبر:	من الساعة ١٦,٠٠ الى الساعة ١٨,٠٠
الثلاثاء	٥ أكتوبر:	من الساعة ١٢,٠٠ الى الساعة ١٤,٠٠
الخميس	٧ أكتوبر:	ومن الساعة ١٦,٠٠ الى الساعة ١٨,٠٠
الجمعة	٨ أكتوبر:	كما أعلاه

١١ - خدمات رعاية الأطفال

١-١١ معظم الفنادق ترتب لخدمات حضانة الأطفال.

## الجمعية العمومية للايكاو على شبكة الانترنت

يمكن زيارة موقع الدورة الخامسة والثلاثين للجمعية العمومية على شبكة الانترنت على العنوان التالي:

<http://www.icao.int/icao/en/assembl/a35/>

## محل مبيعات رابطة الموظفين

نود دعوتكم الى زيارة محل مبيعات رابطة الموظفين بالطابق الأول في مبنى المؤتمرات.

## لجنة الاستقبال للدورة الخامسة والثلاثين

### جدول الأنشطة لسنة ٢٠٠٤

**التسجيل:** المواعيد المذكورة أدناه تمثل آخر مهلة للتسجيل، ومع ذلك نوصيكم بشدة بتسجيل الأسماء بأسرع ما يمكنكم

التاريخ والموعـد	النشاط	المضيف	التكلفة بالدولار الكندي	آخر موعد للتسجيل
الاثنين ٤ أكتوبر من الساعة ٧,٤٥ الى الساعة ١٧,٠٠	يوم في جبل Mont Tremblant	الايكاو	٤٠,٠٠	الجمعة ٢٠٠٤/١٠/١
الأربعاء ٦ أكتوبر من الساعة ٧,٤٥ الى الساعة ١٨,٠٠	جولة لمدة يوم في مدينة أوتاوا	حكومة كندا من خلال وفد كندا لدى الايكاو	لا شيء	الاثنين ٢٠٠٤/١٠/٤

مكتب الاستعلامات: الهاتف رقم 954-8219 الرقم الداخلي 7081