

الجمعية العمومية - الدورة السادسة والثلاثون

العدد الأول

٢٠٠٧/٩/١٨

تصدر "نشرة الايكاو اليومية" في وقت مبكر من صباح كل يوم عمل طوال انعقاد الجمعية العمومية، وتحتوي على جدول زمني للاجتماعات التي تعقد في يوم صدورها، وموجز لأعمال الجمعية العمومية في اليوم السابق، وجدول الحفلات الاجتماعية، فضلا عن الاعلانات العامة.

جدول اجتماعات : الثلاثاء، ٢٠٠٧/٩/١٨

| | | |
|---|--------------|---|
| اجتماع غير رسمي لرؤساء وفود الدول المتعاقدة فقط | الساعة ٩،٤٥ | قاعة الجمعية العمومية (القاعتان ١ و ٢ بالطابق الرابع بمبنى المؤتمرات) |
| الجلسة العامة الافتتاحية | الساعة ١١،٠٠ | قاعة الجمعية العمومية |
| الجلسة العامة الثانية | الساعة ١٥،٠٠ | قاعة الجمعية العمومية |

الخدمات الطبية العاجلة

من الاثنين الى الجمعة من الساعة ٩،٠٠ الى الساعة ١٧،٠٠ الرقم الداخلي رقم 8212

المستشار الطبي للايكاو له مكتب في الطابق الرابع بمبنى المكاتب، الجناح رقم 4.25، الرقم الداخلي 8212. وتعمل في مكتبه ممرضة من الساعة ٩،٠٠ الى الساعة ١٧،٠٠ طوال انعقاد الجمعية العمومية. وإذا حدث ظرف طارئ في خارج هذه المواعيد وتعدر الاتصال بالممرضة فان وحدة الضمان الاجتماعي والرعاية - وهي أيضا في الطابق الرابع من مبنى المكاتب، الجناح رقم 4.35.28، الرقم الداخلي 8236 أو 8237 - ستتخذ الاجراءات الملائمة لتوفير المساعدات الطبية.

يمكن للمشاركين الذين يبحثون عن علاج طبي أن يحصلوا من ادارة الفندق على عنوان ورقم هاتف الطبيب الخاص بالفندق أو أي طبيب آخر بالقرب منه.

فيما يلي بيان بأقرب مستشفى الى مقر الايكاو: المركز الصحي لجامعة ماكيل (مستشفى رويال فيكتوريا)، الهاتف رقم 934-1934 (514)

لدى معظم المستشفيات عيادة طوارئ مفتوحة ليلا ونهارا.

يمكن استدعاء سيارة الاسعاف بالاتصال بأي طبيب أو عن طريق الاتصال بالاسعاف الطبي (Urgences Santé) على الهاتف رقم 911.

أمن المبنى

صدرت لحراس الأمن تعليمات مشددة بعدم السماح لأي شخص لا يحمل بطاقة الأمن الصادرة عن الايكاو بدخول المبنى، ولذا يجب حمل البطاقة بشكل ظاهر طوال التواجد في المبنى. ستصدر للمشاركين شارة الجمعية العمومية عند التسجيل، وهي تعتبر بطاقة أمن لدخول المبنى، ويسمح لحاملها بالدخول الى مبنى المؤتمرات ومبنى المكاتب. وينبغي المحافظة على هذه الشارة من الضياع، وفي حالة ضياعها يجب استصدار شارة بديلة من مكتب التسجيل. سوف تصدر بطاقات أمن بألوان مختلفة لمرافقي المشاركين الراغبين في حضور الاجتماعات أو الحفلات الاجتماعية .

دخول المندوبين والزوار إلى مبنى المكاتب

- (١) سوف يلزم الحصول على بطاقة أمن مؤقتة للمندوبين الراغبين في الدخول الى مبنى المكاتب من مكتب الأمن الخاص الموجود في الطابق الرابع من مبنى المؤتمرات، وفي منطقة البهو أمام المصاعد في الطابق الأول. وعلى المندوبين ايداع شارة الاجتماع مؤقتاً لدى الحارس لتلقي بطاقة الدخول الى المبنى.
 - (٢) يرجى الاحاطة علماً بأن الأمن لن يسمح لأي مندوب الدخول الى غرفة الاجتماعات دون شارة الاجتماع.
 - (٣) من أجل مساعدة الزوار (المندوبين وغير المندوبين)، ينبغي أن تقدم الوفود قائمة بجميع الزوار المتوقع استقبالهم كل يوم في وفدهم أو في المؤتمر، وينبغي تنقيح القائمة يوميا، وذلك بإرسالها عن طريق البريد الالكتروني (على العنوان security@icao.int أو من الوفود داخل المنظمة في موقع أمن مقر الايكاو) مع إرسال نسخة الى قسم المؤتمرات والخدمات المكتبية على موقع الايكاو على شبكة الانترنت. وبدون هذه القائمة، سيتطلب الأمر أن يتصل الأمن هاتفياً بالوفود قبل السماح للزائر (غير الموجود على القائمة) بالدخول الى مبنى المكاتب.
- إن كانت هناك أي استفسارات، يرجى الاتصال برئيس قسم المؤتمرات والخدمات المكتبية أو الموظف المكلف بخدمات المباني على الرقم الداخلي 8227.
- شكرا على تفهمكم وتعاونكم.

الحفلات الاجتماعية

يصدر الأمين العام القائمة التالية بالمناسبات الاجتماعية لاعلام الوفود بمواعيد الحفلات التي يعتزم المضيفون تنظيمها . وتقتصر هذه القائمة على الحفلات التي أبلغ بها مكتب الأمين العام والتي يصدر مضيفها بطاقات دعوة لحضورها، ما لم ينص على خلاف ذلك. وهذه القائمة قابلة للتغيير .

- الثلاثاء - ٢٠٠٧/٩/١٨
- حفل استقبال يقيمه وفد الهند
- حفل تقديم جائزة ادوارد وارنر^(١) الثامنة والثلاثين
قاعة الجمعية العمومية
الساعة ١٨,٠٠ الى الساعة ١٨,٣٠
- حفل استقبال يقيمه رئيس المجلس والأمين العام للمنظمة
الطابقان الثالث والرابع بمبنى المؤتمرات
الساعة ١٨,٣٠ الى الساعة ٢٠,٣٠
- حفل استقبال يقيمه مجموعة دول آسيا والمحيط الهادئ الأعضاء في مجلس الايكاو
- الأربعاء - ٢٠٠٧/٩/١٩
- حفل افطار يقيمه وفد لبنان
- حفل استقبال يقيمه وفد نيجيريا
- حفل استقبال يقيمه وفد كندا^(٢)
- "الممر الدولي" المجاور لمبنى المؤتمرات، الطابق الأرضي
(الدخول عبر الأبواب الآلية في منطقة التسجيل)
الساعة ١٨,٠٠ الى الساعة ٢٠,٠٠
- الخميس - ٢٠٠٧/٩/٢٠
- حفل افطار يقيمه وفد ايطاليا
- حفل استقبال يقيمه وفد مصر^(٣)
- حفل استقبال يقيمه وفد أندونيسيا
- حفل استقبال يقيمه وفد سنغافورة
- حفل استقبال يقيمه وفد تونس
- حفل استقبال يقيمه وفد الولايات المتحدة الأمريكية
- الجمعة ٢٠٠٧/٩/٢١
- حفل افطار يقيمه ممثلو مجموعة بلدان أمريكا اللاتينية والكاريبية الأعضاء في مجلس
الايكاو: الأرجنتين والبرازيل وشيلي وكولومبيا وهندوراس والمكسيك وبيرو وسانت لوسيا
- حفل افطار يقيمه الاتحاد الدولي للنقل الجوي (أياتا)
- حفل استقبال يقيمه وفد ألمانيا
- حفل استقبال يقيمه وفود النمسا وبلجيكا وإيرلندا ولكسمبورغ وهولندا وسويسرا
- حفل استقبال يقيمه وفد ماليزيا
- حفل استقبال يقيمه وفدا ناميبيا وجنوب أفريقيا

حفل استقبال يقيمه وفد المملكة العربية السعودية

حفل استقبال يقيمه وفد المملكة المتحدة

حفل استقبال يقيمه وفد جمهورية كوريا^(١)

السبت ٢٠٠٧/٩/٢٢

حفل استقبال يقيمه وفد باكستان

حفل استقبال يقيمه وفد الامارات العربية المتحدة

حفل استقبال يقيمه وفد أندونيسيا

الأحد ٢٠٠٧/٩/٢٣

حفل افطار يقيمه وفد ماليزيا

الاثنين ٢٠٠٧/٩/٢٤

حفل استقبال يقيمه وفد موزمبيق

حفل استقبال يقيمه وفد فرنسا

حفل استقبال يقيمه وفد رومانيا

حفل استقبال تقيمه شبكة NAFISAT

الثلاثاء ٢٠٠٧/٩/٢٥

يرجى من الوفود التي ترغب في حجز مواعيد لحفلاتها أو في ادخال أي تغيير على القائمة أعلاه أن تتصل بالسيدة أنا ماتي بمكتب الأمين العام (الرقم الداخلي 8042).

ملاحظات : ^(١) جميع أعضاء الوفود وأزواجهم مدعوون لحضور حفل تقديم جائزة الدوارد وارنر الثامنة والثلاثين، في الساعة ١٨,٠٠ من يوم ٢٠٠٧/٩/١٨ بقاعة الجمعية العمومية في الطابق الرابع من مبنى المؤتمرات، وسيعقب ذلك حفل استقبال يقيمه رئيس مجلس الايكاو والأمين العام للايكاو في الطابقين الثالث والرابع من مبنى المؤتمرات من الساعة ١٨,٣٠ الى الساعة ٢٠,٣٠.

^(٢) جميع المشاركين وأزواجهم مدعوون لحضور حفل الاستقبال الذي تقيمه حكومة كندا في يوم الأربعاء ٢٠٠٧/٩/١٩ في الساعة ١٨,٠٠ في الممر الدولي "Le Passage International" المجاور لمبنى المؤتمرات في الايكاو بالطابق الأرضي (المدخل عن طريق الأبواب الآلية المؤدية الى منطقة التسجيل).

^(٣) جميع المشاركين مدعوون لحضور غداء "بوفيه" تقيمه حكومة جمهورية مصر العربية في يوم الخميس ٢٠٠٧/٩/٢٠ في الساعة ١٢,٣٠ في بهو المندوبين بالطابق الثالث.

^(٤) جميع المشاركين مدعوون لحضور غداء "بوفيه" تقيمه حكومة جمهورية كوريا في يوم السبت ٢٠٠٧/٩/٢٢ في الساعة ١٢,٣٠ في قاعة Grand Ballroom في فندق دلنا في وسط المدينة، على العنوان:

.777 University St.

ملاحظة : يرجى التأكد من أن الرسائل والدعوات التي تودع لدى مكتب توزيع الوثائق تحمل - بالإضافة الى الاسم - اسم الدولة أو الجهة المعنية.

المناسبات الاجتماعية

نظمت الايكاو برنامجا لمرافقي المشاركين في الجمعية العمومية. وقد وزعت نسخة من هذا البرنامج على كل مشارك سجل نفسه ومرافقيه، وتوجد نسخ اضافية في مكتب الاستعلامات في الطابق الأول بمبنى المؤتمرات.

وتجدون رفق هذه النشرة اليومية صفحة **وردية اللون** عنوانها "**جدول أنشطة سنة ٢٠٠٧**" تلخص جميع أنشطة هذا البرنامج. وسيحدث هذا الجدول يوميا. ولذلك نرجو من المندوبين أن ينتزعوا هذه الصفحة الوردية من النشرة اليومية ليسلموها يوميا الى مرافقيهم.

نرجو الاحاطة علما أيضا بأن السيدة مريم شريف ستقيم **حفلا شاي** لاستقبال من حضروا برفقة المشاركين، وذلك **يوم الأربعاء ٢٠٠٧/٩/١٩** في الطابق الأول بمبنى المؤتمرات. وقد وزعت بعض الدعوات ومع ذلك نرجو جميع من حضروا برفقة المشاركين أن يحضروا هذا الحفل حتى ولو لم تصل اليهم الدعوات.

منطقة المعلومات عن الايكاو

ستفتتح يوم الثلاثاء ٢٠٠٧/٩/١٨ منطقة المعلومات عن الايكاو للدورة السادسة والثلاثين للجمعية العمومية وستظل مفتوحة يوميا حتى يوم ٢٠٠٧/٩/٢٧. وندعوكم لزيارة هذه المنطقة التي تقع في بهو قاعة الجمعية العمومية.

وتتيح منطقة المعلومات فرصة فريدة لجميع المندوبين للحصول على مزيد من المعلومات عن الأعمال التي تضطلع بها الأمانة العامة بالنيابة عن الدول المتعاقدة لدى المنظمة. وهي أيضا فرصة مناسبة لمقابلة موظفي الأمانة العامة الذين يمكن توجيه أسئلتكم إليهم بشأن جميع جوانب عمل الايكاو.

٩/١٨ : ادارة التعاون الفني / مكتب التخطيط والتنسيق العالمي

٩/١٩ : ادارة النقل الجوي / فرع دعم التنفيذ والتنمية

٩/٢٠ : ادارة الملاحة الجوية / فرع تدقيق السلامة والأمن

٩/٢١ : ادارة الملاحة الجوية / فرع دعم التنفيذ والتنمية

٩/٢٤ : ادارة التعاون الفني

٩/٢٥ : ادارة الملاحة الجوية / فرع تدقيق السلامة والأمن

٩/٢٦ : ادارة النقل الجوي / ادارة الملاحة الجوية

٩/٢٧ : ادارة التعاون الفني

أجهزة الكمبيوتر

وضع بالطابق الرابع في مبنى المؤتمرات بالقرب من السلالم المتحركة ٢٠ جهاز كمبيوتر للعمل بمعظم برامج "ميكروسوفت أوفيس"، وسيتم توفير طابعتين في مقهى الانترنت، وهذه المعدات موضوعة تحت تصرف المشاركين الراغبين في استخدام الانترنت لأغراض البريد الالكتروني.

الهواتف

تباع بطاقات المكالمات الهاتفية الدولية في مكتب التسجيل في محل مبيعات رابطة الموظفين، وتم تركيب الهواتف في الطابق الأول في مبنى المؤتمرات بالقرب من منطقة التسجيل وفي الطابق الرابع في مبنى المؤتمرات بالقرب من منطقة توزيع الوثائق.

الوثائق الالكترونية للجمعية العمومية

الوثائق الالكترونية للجمعية العمومية

يمكن الاطلاع على جميع وثائق الجمعية العمومية على الموقع التالي على شبكة الانترنت www.icao.int/assembly36 بالنسبة للمطبوعات المرجعية، يرجى الاطلاع على الموقع التالي على شبكة الانترنت www.icao.int/icaonet ("المطبوعات الالكترونية") (Electronic Publications) وذلك باستخدام كلمة السر التالية XXa36del

ويمكن للمندوبين أن يساهموا في الحفاظ على البيئة وتيسير تنظيم الجمعية العمومية باستخدام الوثائق الالكترونية. ويمكن الاطلاع على جميع الوثائق على الموقع العام للايكاو على شبكة الانترنت (www.icao.int) والحصول على المطبوعات المرجعية من خلال موقع ايكاو - نت (www.icao.int/icaonet) المحمي بكلمة سر "Electronic Publications". ويمكن استخدام أجهزة الكمبيوتر والطابعات في مقهى الانترنت بالطابق الرابع من مبنى المؤتمرات.

توزيع الوثائق:

تقع الساحة المخصصة لتوزيع الوثائق بالطابق الرابع من مبنى المؤتمرات. وتبدأ ساعات العمل فيها من الساعة ٨,٣٠ صباحاً الى ١٧,٠٠. ويُرَجى من المندوبين الأخذ علماً بالمعلومات الواردة في كتاب المنظمة SA 36/3-07/28، الموضوع: الدورة السادسة والثلاثون للجمعية العمومية، مونتريال، ١٨ الى ٢٨ سبتمبر ٢٠٠٧ حيث أن كل وفد من الوفود المشاركة سيحصل على ست مجموعات من نسخ وثائق الجمعية العمومية كحد أقصى. وإذا رغب أحد المشاركين في الحصول على ورقة محددة، فيمكن الحصول عليها من خلال الموقع العام للايكاو على شبكة الانترنت.

اعلانات عامة

١ - قائمة المندوبين

١-١ سيوزع الاصدار الأول لقائمة المندوبين صباح الأربعاء ٢٠٠٧/٩/١٩ وسوف تحتوي هذه القائمة أسماء جميع المشاركين الذين سجلوا أسماءهم حتى الساعة ١٧,٠٠ من الثلاثاء ٢٠٠٧/٩/١٨.

٢-١ لدواعي الأمن، لن تنشر في القائمة عناوين فنادق المشاركين، وسوف يوضع بدلها رقم صندوق توزيع وثائق كل مندوب تيسيراً للاتصال به.

٢- محاضر الجلسات

١-٢ سوف يبذل كل جهد لاصدار مسودات المحاضر بأسرع ما يمكن، ومع ذلك ستعطى الوثائق اللازمة للجلسات الجارية أسبقية على المحاضر. ولذلك قد يتأخر صدور مسودات المحاضر عندما يزداد عبء العمل .

٣- ترتيبات الجلوس - قاعة الجمعية العمومية

١-٣ وضعت ترتيبات الجلوس في الجلسة الافتتاحية الرسمية بحيث يكون لكل وفد من وفود الدول المتعاقدة يتكون من ستة مشاركين أو أكثر ستة مقاعد كحد أقصى (ثلاثة مقاعد عند المائدة وثلاثة خلفها) . أما الوفود التي تتكون من خمسة مشاركين أو أقل فقد خصص لها أربعة مقاعد كحد أقصى (مقعدان عند المائدة ومقعدان خلفهما) . كما توجد مقاعد اضافية للمشاركين في الجزء المخصص للمراقبة الموجود بمبنى المؤتمرات بالطابق الخامس . ويمكن الذهاب اليه بالمصعدين رقم ٧ ورقم ٨ أو باستخدام السلالم التي تقع مباشرة أمام أبواب قاعة الجمعية العمومية بالطابق الرابع. كما يمكن للمشاركين مشاهدة مراسم الافتتاح في قاعة الاجتماع رقم ٣ في الطابق الأول بمبنى المؤتمرات.

٢-٣ سوف توضع ترتيبات الجلوس في الجلسات اللاحقة وفقا للاحتياجات الفعلية وبقدر ما يسمح به عدد المقاعد المخصصة للمندوبين داخل القاعة.

٤- معدات الترجمة الفورية

١-٤ يوجد الجهاز السمعي تحت حافة المائدة. ويمكن اختيار اللغات التي تودون الاستماع إليها على النحو التالي:

| | | | |
|---|---------|---|------------|
| ٤ | الروسية | ٠ | المتحدث |
| ٥ | الصينية | ١ | الانجليزية |
| ٦ | العربية | ٢ | الفرنسية |
| | | ٣ | الاسبانية |

٥- المشروبات

١-٥ يمكن شراء المشروبات في بهو قاعة الجمعية العمومية بالطابق الرابع من مبنى المؤتمرات ، وفي الطابق الأول من مبنى المؤتمرات، وذلك خلال فترات الاستراحة في الصباح وبعد الظهر . ويمكن شراء السندوتشات من على منضدة وجبات الغداء بالقرب من السلالم المتحركة ومبنى مقهى الانترنت بالطابق الرابع بين الساعة ١٢،٠٠ والساعة ١٤،٣٠ . ومكتب الاستقبال هو الذي يبيع قسائم شراء السندوتشات والقهوة.

٦- الممتلكات الشخصية

١-٦ يرجى عدم ترك أي وثائق أو ممتلكات شخصية من يوم الى آخر في قاعات الاجتماعات.

٢-٦ يرجى من المشاركين ألا يتركوا أي بنود أو حقائب أو طرود بعيدا عن أنظارهم في أي وقت في مبنى الايكاو.

٣-٦ المهمة الوحيدة لمكتب توزيع الوثائق الموجود في الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات هي توزيع وثائق الجمعية العمومية الصادرة عن المنظمة. وليس بوسعها، نظرا لضيق المكان، أن يحفظ للمشاركين أي وثائق أو ممتلكات شخصية أخرى ولو لفترة قصيرة.

٧- أجهزة الاستماع في المكاتب

١-٧ يمكن لوفود الدول التي لديها مكاتب في مبنى مقر المنظمة أن تتابع وقائع جلسات الجمعية العمومية عن طريق جهاز الاستماع (MX) الموجود في تلك المكاتب، وذلك بضبطها على الأرقام التالية:

| قاعة الجمعية العمومية | |
|-----------------------|------------|
| ١١ | المتحدث |
| ١٧ | العربية |
| ١٦ | الصينية |
| ١٢ | الانجليزية |
| ١٣ | الفرنسية |
| ١٥ | الروسية |
| ١٤ | الاسبانية |

٨- مغادرة المشاركين قبل نهاية الدورة

١-٨ يرجى من أعضاء الوفود والمراقبين الذين سيغادرون قبل نهاية دورة الجمعية العمومية أن يبلغوا بذلك مكتب توزيع الوثائق في الطابق الرابع بمبنى المؤتمرات .

٢-٨ مغادرة الوفد بكامله قبل نهاية الدورة. ينبغي ابلاغ الأمين العام بها خطيا . ويمكن ايداع هذا البلاغ لدى مكتب توزيع الوثائق بالطابق الرابع في مبنى المؤتمرات أو لدى مكتب رئيس قسم المؤتمرات والخدمات المكتبية في المكتب رقم 4.10 .

٩- خدمات السوق الحرة

١-٩ تيسيرا على الوفود والأمانة العامة ، ستفتح السوق الحرة أبوابها في المواعيد التالية بمناسبة انعقاد الجمعية العمومية:

الأسبوع الأول :

| | | |
|-----------------------------------|-------------|----------|
| من الساعة ١٢,٣٠ الى الساعة ١٤,٠٠ | : ١٨ سبتمبر | الثلاثاء |
| ومن الساعة ١٦,٣٠ الى الساعة ١٨,٠٠ | | |
| نفس المواعيد | : ١٩ سبتمبر | الأربعاء |
| نفس المواعيد | : ٢٠ سبتمبر | الخميس |

الأسبوع الثاني :

| | | |
|-----------------------------------|-------------|----------|
| من الساعة ١٢,٣٠ الى الساعة ١٤,٠٠ | : ٢٥ سبتمبر | الثلاثاء |
| ومن الساعة ١٦,٣٠ الى الساعة ١٨,٠٠ | | |

| | | |
|----------|-------------|--------------|
| الأربعاء | : ٢٦ سبتمبر | نفس المواعيد |
| الخميس | : ٢٧ سبتمبر | نفس المواعيد |

١٠- خدمات الأطفال

١-١٠ معظم الفنادق ترتب لخدمات حضانة الأطفال.

محل مبيعات رابطة الموظفين

نود دعوتكم الى زيارة محل مبيعات رابطة الموظفين بالطابق الأول في مبنى المؤتمرات.

ظرف الطوابع التذكارية الخاصة

بمناسبة انعقاد الدورة السادسة والثلاثين للجمعية العمومية للايكاف، سيتم اصدار ظرف طابع تذكارية خاصة على النحو المبين أدناه، حيث أعد ختمه البريدي بالتعاون مع هيئة البريد الكندية.

وكان الطابع البريدي الملصوق على هذا الظرف واحدا من الطوابع الأولى الجديدة غير المقومة التي أصدرتها هيئة البريد الكندية في ١٦/١١/٢٠٠٦. وهو يحمل حرف "P" الجديد داخل ورقة شجرة القيقب؛ ويشير هذا الحرف الى أن هذا الطابع البريدي يتسم بطابع دائم وصالح لأجل غير مسمى. ويحمل هذا الطابع البريدي صور مزركشة لنبات المرجان الخلاب. وهذا النوع من النبات ينتمي الى فصيلة السحلبيات وينمو في المناطق المشجرة كثيرة الظلال في نيوزلند بمقاطعة كولومبيا البريطانية، ويظهر في أواسط فصل الصيف.

والختم الموجود على اليمين يحتوي على رسم على السجاد المصنوع من الصوف الخالص واسم اللوحة هو الرجل الطائر، وهذا السجاد معلق خلف كرسي الرئيس في قاعة لجنة الملاحة الجوية، وقد أهدتها رومانيا الى الايكاف في عام ١٩٧٦ وهي تمثل شخصية ايكاروس المجنح الأسطورية مع شعاري الايكاف والأمم المتحدة في الخلفية التي تتضمن صورة تموجات تشير الى انتشار الموجات في الفضاء.

ويمكن شراء هذا الظرف الاستثنائي مقابل ٣ دولارات كندية من متجر مبيعات رابطة الموظفين بالطابق A بقاعة المؤتمرات خلال انعقاد الجمعية العمومية.

International Civil Aviation Organization

Pure wool tapestry "Man in Space" donated by Romania



36th Session of the Assembly
Montréal, 18 to 28 September 2007

لجنة الاستقبال للدورة السادسة والثلاثين

جدول أنشطة ٢٠٠٧

التسجيل: المواعيد المذكورة أدناه تمثل آخر مهلة للتسجيل، ومع ذلك نوصيكم بشدة بتسجيل الأسماء بأسرع ما يمكنكم

| التاريخ والموعد | النشاط | المضيف | التكلفة بالدولار الكندي | آخر موعد للتسجيل |
|---|---|--|----------------------------|--------------------------------------|
| الأربعاء ١٩ سبتمبر من الساعة ١٥,٠٠ الى الساعة ١٧,٠٠ | حفل شاي | السيدة مريم شريف الايكاو | لا شيء | غير مطلوب |
| الجمعة ٢١ سبتمبر من الساعة ٧,٤٥ الى الساعة ١٨,٠٠ | رحلة الى منتجع مون ترامبلان | الايكاو | ٦٠,٠٠ دولار | الخميس ٢٠٠٧/٩/٢٠ الساعة ١٧,٠٠ |
| الاثنين ٢٤ سبتمبر من الساعة ٧,٣٠ الى الساعة ١٩,٠٠ | جولة نهائية في مدينة كيبيك وضواحيها | حكومة كيبيك | لا شيء | الخميس ٢٠٠٧/٩/٢٠ الساعة ١٢,٠٠ |
| الأربعاء ٢٦ سبتمبر من الساعة ٧,٣٠ الى الساعة ١٨,٠٠ | جولة نهائية في مدينة أوتاوا | الوفد الكندي لدى الايكاو باسم حكومة كندا | لا شيء | الاثنين ٢٠٠٧/٩/٢٤ الساعة ١٧,٠٠ |

مكتب الاستعلامات: الهاتف رقم 954-8219 الرقم الداخلي 7081