

مؤتمر اقتصاديات المطارات وخدمات الملاحة الجوية

مونتريال، من ١٥ إلى ٢٠/٩/٢٠٠٨

العدد الأول

٢٠٠٨/٩/١٥

تصدر النشرة في وقت مبكر من صباح كل يوم عمل طوال انعقاد المؤتمر. وتحتوي على برنامج عمل كل يوم تصدر فيه النشرة بالإضافة الى المعلومات ذات الاهتمام العام. ويرجى الرجوع إلى برنامج ودليل مؤتمر اقتصاديات المطارات وخدمات الملاحة الجوية، المقدم عند التسجيل، للحصول على معلومات عامة فيما يتعلق بتسجيل المشاركين والجدول الزمني وترتيبات الاجتماع، فضلا عن المرافق والخدمات الملحقه التي تقدمها الايكاو أو المتاحة في مونتريال.

١- الجدول الزمني: الاثنين، ٢٠٠٨/٩/١٥

الموقع	النشاط/الحدث	الموعد
مبنى المؤتمرات للايكاو - الطابق الأول	التسجيل في الموقع	١٧٠٠-٠٧٣٠
قاعة الجمعية العمومية، الطابق الرابع، بمبنى المؤتمرات	الافتتاح	١٠٠٠-٠٩٣٠
	البند ١ من جدول الأعمال: المسائل التي تتطلب تبادل الآراء بين الدول ومقدمي الخدمات والمنتفعين بها	١٢٣٠-١٠٠٠
	١-١ المراقبة الاقتصادية	
	استراحة لتناول القهوة/المرطبات (مقدمة من المجلس الدولي للمطارات)	١١٠٠-١٠٤٥
	وجبة الغداء	١٤٠٠-١٢٣٠
قاعة الجمعية العمومية	١-١ المراقبة الاقتصادية (تابع)	١٧٠٠-١٤٠٠
	٢-١ الأداء الاقتصادي والمتطلبات الدنيا لتقديم التقارير	
	استراحة قصيرة	١٥٣٠-١٥١٥
استراحة المندوبين بمبنى المؤتمرات، الطابق الثالث	حفل يقيمه رئيس مجلس الايكاو	١٩٠٠-١٧٠٠

٢- الوثائق

١-٢ الوثائق الالكترونية

١-١-٢ يمكن للمندوبين أن يساهموا في الحفاظ على البيئة باستخدام الوثائق الالكترونية لمؤتمر اقتصاديات المطارات وخدمات الملاحة الجوية. ويمكن الاطلاع على وثائق المؤتمر على الموقع العام للمؤتمر على شبكة الانترنت (www.icao.int/ceans). ويمكن استخدام أجهزة الكمبيوتر والطابعات في الطابق الأول من مبنى المؤتمرات.

٢-١-٢ ويمكن تحميل ما يلي من مواد مرجعية للمؤتمر من موقع المؤتمر باستخدام الوصلات المدرجة (www.icao.int/ceans): سياسات الايكاو بشأن رسوم المطارات وخدمات الملاحة الجوية (الوثيقة Doc 9082، الطبعة السابعة)، ودليل اقتصاديات المطارات (الوثيقة Doc 9562، الطبعة الثانية)، ودليل اقتصاديات خدمات الملاحة الجوية (الوثيقة Doc 9161، الطبعة الرابعة)، وإدارة وقياس أداء مقدمي خدمات الملاحة الجوية (وثيقة من وثائق الأمانة العامة للايكاو)، ودراسات حالة عن الطابع التجاري والخصخصة والرقابة الاقتصادية، والتقارير عن جوانب الملكية والتنظيم والرقابة للمطارات ومقدمي خدمات الملاحة الجوية لسنة ٢٠٠٧.

٢-٢ توزيع الوثائق

١-٢-٢ تقع الساحة المخصصة لتوزيع الوثائق بالطابق الرابع من مبنى المؤتمرات. وستكون متاحة في اليوم الأول من الساعة ٠٧٣٠ إلى ١٧٠٠ لتتزامن مع ساعات التسجيل.

٢-٢-٢ ويحق لكل وفد من وفود الدول المتعاقدة الحصول على أربع مجموعات من وثائق المؤتمر كحد أقصى. ويحق لكل وفد من وفود المنظمات التي لها صفة مراقب الحصول على ثلاث مجموعات كحد أقصى. وإذا لم تقدم للأمانة العامة للايكاو أسماء المندوبين الذين ينبغي أن يستلموا نسخا مطبوعة بلغاتهم المختارة حسب ما طلبوا في أثناء عملية ما قبل التسجيل، يتعين على المندوبين إعطاء تعليمات بشأن ذلك في أثناء التسجيل في الموقع. وفي مركز التوزيع سوف لا تعطى الوثائق الا للمندوبين الذين يحملون شارات المؤتمر التي تحمل علامة (DOC). وتقاديا للاختناقات في أثناء ساعات الزحام في مركز توزيع الوثائق، يرجى من أعضاء الوفود التكرم بالتنسيق فيما بينهم لاستلام الوثائق لجميع أعضاء الوفد بدلا من استلام الوثائق بشكل فردي. ويرجى الإحاطة علما بأنه يمكن تحميل أي وثائق أخرى من الموقع الالكتروني للايكاو.

٣-٢-٢ وسيحصل المشاركون الذين يحق لهم الحصول على نسخ مطبوعة من وثائق المؤتمر كجزء من رسوم التسجيل المدفوعة، على شارة تحمل رقم صندوق التوزيع المخصص لهم.

٣-٢ قائمة ورقات العمل

تصدر قائمة ورقات العمل اعتبارا من ٢٠٠٨/٩/١٠ في الورقة CEANS-WP/67 (ورقة معلومات). وتقدم المعلومات أدناه بشأن بنود جدول الأعمال التي سيتم تناولها في يوم الاثنين، ٢٠٠٨/٩/١٥.

رقم بند جدول الأعمال	ورقة العمل رقم
--	١، ٢ (ورقتا معلومات)، ٣ (ورقة معلومات)
١-١	٤، ١٨ (ورقتا معلومات)، ٢٢، ٢٤، ٢٧، ٤١ (ورقات معلومات)، ٤٦، ٥٣، ٥٨، ٦٣ (ورقات معلومات)، ٦٦ (ورقة معلومات)
٢-١	٥، ١٨ (ورقتا معلومات)، ٢٢، ٢٤، ٢٨، ٣٤، ٤١ (ورقات معلومات)، ٥٢، ٥٥، ٥٦، ٦٣ (ورقات معلومات)

٤-٢ قائمة المشاركين

ستصدر قائمة بأسماء المشاركين في موعد أقصاه يوم الأربعاء ١٧/٩/٢٠٠٨.

٣- ترتيبات الاجتماع

١-٣ ترتيبات الجلوس

١-١-٣ وضعت ترتيبات الجلوس في أثناء المؤتمر على أساس بيانات ما قبل التسجيل وسيتم استكمالها تدريجياً على أساس معلومات التسجيل في الموقع. ويمكن أن يكون لكل وفد يمثل دولة متعاقدة ستة مقاعد مخصصة كحد أقصى (ثلاثة مقاعد عند المائدة وثلاثة خلفها) كما هو الحال بالنسبة للوحدات الأسماء حسب الترتيب الأبجدي للدول. ويمكن توفير مقاعد مخصصة إضافية إن وجدت.

٢-١-٣ وسيجد المشاركون في المؤتمر الذين يمثلون المنظمات التي لها صفة مراقب لدى الأيكاو المقاعد المخصصة لهم بلوحات أسماء منظماتهم بعد الدول.

٣-١-٣ ويرجى من جميع المشاركين الآخرين في المؤتمر الجلوس في الأماكن التي لم تخصص للدول أو للمراقبين في الجزء الخلفي من قاعة الجمعية العمومية حسب توفرها. وتوجد مقاعد إضافية في الجزء المخصص للمراقبة الموجود بالطابق الخامس من مبنى المؤتمرات. ويمكن الذهاب إليه بالمصعد رقم ٧ ورقم ٨ أو باستخدام السلالم المتحركة التي تقع مباشرة أمام أبواب قاعة الجمعية العمومية بالطابق الرابع.

٤-١-٣ ونظراً لنظام الميكروفون الآلي، من المهم ألا يغير المندوبون المقاعد المخصصة لهم. وللمزيد من المعلومات أو المساعدة في حالة طلب تغيير ترتيبات الجلوس، يرجى الاتصال بعضو من الأمانة العامة للايكاو (الشارات الصفراء). ويجب عدم ترك أي وثائق أو غيرها من الممتلكات الشخصية في قاعات المؤتمرات لليوم التالي.

٢-٣ معدات الترجمة الفورية

يوجد الجهاز السمعي تحت حافة المائدة. ويمكن اختيار اللغات التي تودون الاستماع إليها على النحو التالي:

٤	الروسية	٠	المتحدث
٥	الصينية	١	الانجليزية
٦	العربية	٢	الفرنسية
		٣	الاسبانية

٤- معرض مؤتمر اقتصاديات المطارات وخدمات الملاحة الجوية

١-٤ تستضيف الأيكاو معرضاً في مدخل قاعة الجمعية العمومية. ويرجى الرجوع إلى برنامج ودليل مؤتمر اقتصاديات المطارات وخدمات الملاحة الجوية للحصول على مخطط طابق المعرض ونبذة عن الجهات المشاركة في المعرض. ويمكن زيارة المعرض يوماً خلال فترات الراحة لتناول القهوة والغداء، فضلاً عن حفلات الاستقبال المسائية في منطقة المعرض من يوم الاثنين ١٥/٩/٢٠٠٨ إلى يوم الأربعاء ١٧/٩/٢٠٠٨. ويهدف المعرض إلى توفير منتدى للتواصل والمناقشة مع مجموعة واسعة من الأطراف خارج بيئة المؤتمر المنظم. وأنتم مدعوون لزيارة الجهات المشاركة في المعرض من صناعات الطيران والمنظمات الدولية في كل جناح.

٢-٤ مكتب استعلامات الايكاو

أنتم مدعوون لزيارة جناح الايكاو رقم ١٦ للحصول على مواد إعلامية ولتصبحوا أكثر الماما بما أنجزته الأمانة العامة من أعمال تتعلق بموضوع المؤتمر. وبالإضافة إلى ذلك، ستفيدكم إدارة التعاون الفني للايكاو ببرنامجها وأنشطتها في الجناحين رقم ١٤ ورقم ١٥.

٥- مسائل متنوعة

١-٥ ظرف الطوابع التذكارية الخاصة

بمناسبة انعقاد مؤتمر اقتصاديات المطارات وخدمات الملاحة الجوية، سيتم إصدار ظرف طوابع تذكارية خاصة، حيث أُعد ختمه البريدي بالتعاون مع هيئة البريد الكندية. ويمكن شراء هذا الظرف الاستثنائي مقابل ٣ دولارات كندية من متجر مبيعات رابطة الموظفين بالطابق A بمبنى المؤتمرات. ويوجد في المتجر أيضا مواد أخرى للبيع قد تثير اهتمام المشاركين.

- انتهى -