



International
Civil Aviation
Organization

Organisation
de l'aviation civile
internationale

Organización
de Aviación Civil
Internacional

Международная
организация
гражданской
авиации

منظمة الطيران
المدني الدولي

国际民用
航空组织

Al responder haga referencia a:

Ref.: NT- NI-8.1.14 — **E.OSG – NACC61452**

30 de junio de 2016

Para: Estados y Organizaciones Internacionales

Asunto: **Invitación a la Décimo Cuarta Reunión y Conferencia del Comité Regional CAR/SAM de Prevención del Peligro Aviario y Fauna (CARSAMPAF/14)**
San Pedro Sula, Honduras, 24 al 28 de octubre de 2016

Tramitación

Requerida: 1) Registrar participantes a más tardar el **15 de septiembre de 2016**
2) Informar si hará una presentación a más tardar el **23 de septiembre de 2016**

Señor:

Tengo el honor de dirigirme a usted para invitar a su Administración a participar en la Décimo Cuarta Reunión y Conferencia del Comité Regional CAR/SAM de Prevención del Peligro Aviario y Fauna (CARSAMPAF/14), que se celebrará en San Pedro Sula, Honduras, del 24 al 28 de octubre de 2016, en el Hotel y Centro de Convenciones COPANTL, evento auspiciado por la Administración de Aeropuertos Interairports, S.A.

La Reunión de la Junta de Directores del CARSAMPAF se llevará a cabo sin interpretación simultánea el primer día (lunes, 24 de octubre). La Conferencia comenzará el martes, 25 de octubre y terminará el viernes, 28 de octubre de 2016.

Este evento será de particular interés para pilotos, explotadores de líneas aéreas, aeropuertos, proveedores de servicios de control de tránsito aéreo, fabricantes de aeronaves, autoridades nacionales o regionales y empresas privadas de aviación que trabajan en medio ambiente, contaminación, desechos y aspectos legales relacionados. Se invita también al personal civil y militar responsable de las operaciones aéreas, gestión o planificación de recursos de la fauna, uso del suelo y control de medio ambiente, así como profesionales relacionados (ingenieros, biólogos, ambientalistas, abogados, investigadores, profesores, etc.) y aquellos involucrados con el impacto de las operaciones de los aeropuertos en el medio ambiente y fauna silvestre.

Los idiomas de trabajo de la conferencia serán inglés y español y se proporcionará interpretación simultánea si se registran a tiempo suficientes participantes de ambos idiomas. Le agradeceré completar y enviar por correo electrónico el formulario de registro en el **Adjunto A** para cada participante antes del **15 de septiembre de 2016**.

... / 2

En el **Adjunto B** encontrará la información general sobre los hoteles recomendados para los participantes de la Reunión. Los participantes deberán realizar sus reservaciones directamente con los hoteles de manera oportuna. Si requiere asistencia local, favor de contactar a la Licda. Margarita Valle, mvalle@interairports.hn, teléfono: (+504) 2234-0106 y Lic. Carlos Carias, ccarias@interairports.hn, teléfono: + 504 2668- 3260, quienes pueden proporcionar información local o asistir en caso de encontrar dificultades para reservar el hotel.

Asimismo, se le invita a contribuir al programa de la conferencia con una presentación relacionada con “La evaluación y gestión de riesgos de fauna silvestre en/alrededor de los aeropuertos” y/o experiencia relacionada. Se recomienda que las presentaciones representen una situación actual sobre el rol de los explotadores de aeropuerto en relación con el manejo del peligro de fauna y la gestión de seguridad operacional del medio ambiente y la fauna; experiencias con las acciones y mejores prácticas en los aeropuertos u otro tema que considere apropiado para el evento.

Le agradeceré confirmar su intención de apoyar a la conferencia con una presentación a más tardar el **23 de septiembre de 2016**, informando el nombre del expositor y título de la presentación. Para su información, se tienen asignados 20 minutos para las presentaciones. Todas las presentaciones deberán ser enviadas a esta Oficina Regional (icaonacc@icao.int) a más tardar el **5 de octubre de 2016**.

La Información General se encuentra adjunta y está disponible en la siguiente página web: http://www.icao.int/NACC/Pages/ES/meetings_ES.aspx?year=2016&cM=06&cY=2016. El programa tentativo del evento, así como todas las presentaciones de la Conferencia se publicarán en la misma página web en cuanto estén disponibles. Dado que las presentaciones estarán en formato electrónico, no se distribuirá ninguna copia impresa durante el evento.

Si requiere mayor información sobre esta reunión, por favor comuníquese con el Sr. Jaime Calderón, Especialista Regional en Aeródromos y Ayudas Terrestres (AGA) (jcalderon@icao.int) o con su Asistente, la Sra. Leslie Gandara (lgandara@icao.int).

Le ruego acepte el testimonio de mi mayor consideración y aprecio.

A digital signature in blue ink, overlaid on a circular blue stamp. The stamp contains the text 'Firma Digital' on the left and 'Digital Signature' on the right. The signature itself is a stylized cursive script.

for
Melvin Cintrón
Director Regional
Oficina Regional para Norteamérica,
Centroamérica y Caribe (NACC)

Adjuntos:

A – Forma de Registro

B – Información General

ATTACHMENT/ADJUNTO A



North American, Central American and Caribbean Office (NACC)
Oficina para Norteamérica, Centroamérica y Caribe (NACC)

**Fourteenth CAR/SAM Regional Bird/Wildlife Hazard Prevention Committee Meeting and Conference
Décimo Cuarta Reunión y Conferencia del Comité Regional CAR/SAM de Prevención del Peligro Aviario y Fauna
(CARSAMPAF/14)**

San Pedro Sula; Honduras, 24 to 28 October 2016 / San Pedro Sula, Honduras, 24 al 28 de octubre de 2016

REGISTRATION FORM / FORMULARIO DE REGISTRO

1.	Position in your Delegation: <i>(Please select one option)</i>	Chief Delegate / Jefe de la Delegación	Delegate / Delegado		
	Posición dentro de su Delegación: <i>(Por favor seleccione una opción)</i>	Speaker / Conferencista	Moderator / Moderador		
2.	Country / Organization País / Organización				
3.	Salutation / Encabezamiento	Mr. / Sr.	Mrs. / Sra.	Miss / Srta.	
4.	Name / Nombre				
5.	Official Position or Title / Cargo o Título Oficial				
6.	Official Telephone / Teléfono oficial				
7.	Mobile (to contact you in case of an emergency) Celular (para contactarle en caso de emergencia)				
8.	Official E-mail / Correo-e oficial				
9.	Hotel and address where you will be staying during the event / Hotel y dirección donde se estará hospedando durante el evento				
10.	Please indicate if accompanied by your family Por favor indique si lo acompaña su familia	Yes / Sí		#	
11.	Dates of total stay in the venue Country Fechas de estancia total en el País del evento				
12.	Please indicate if you have any medical condition or allergies / Por favor indique si usted tiene alguna condición médica o alergias				
13.	Emergency contact information in your country of origin / Información de contacto para emergencias en su país de origen	Name Nombre			
		Relationship Relación			
		Telephone Teléfono			

Please send this form to: / Por favor envíe este formulario a:

E-mail: icaonacc@icao.int



Organización de Aviación Civil Internacional

XIV Reunión y Conferencia del Comité Regional CAR/SAM de Prevención del Peligro Aviario y Fauna (CARSAMPAF 14)

San Pedro Sula, Honduras, del 24 al 28 de Octubre de 2016

INFORMACIÓN GENERAL

1. Lugar y fechas:

La XIV Conferencia del Comité Regional de Peligro Aviario y Fauna para las Regiones Norte, Centro, Sur América y el Caribe (CARSAMPAF), se llevará a cabo en la Ciudad de San Pedro Sula, Honduras, del 24 al 28 de Octubre de 2016, en el Hotel y Centro de Convenciones COPANTL.

2. Dirección y contacto del Hotel COPANTL:

Residencial Los Arcos, Boulevard del Sur, San Pedro Sula, Honduras
Tel. +504 2516-8900/+504 2561-8910
Fax +504 2556-7890
Reservas: greservaciones@copantl.com
Página web: www.copantl.com/

3. Sesión inaugural

Martes, 25 de octubre de 2016 en el Salón VIP del Centro de Convenciones del Hotel Copantl

Registro de participantes: 08:30 – 09:00
Apertura del evento: 09:00 – 09:30

4. Idioma y documentación

La Conferencia del Comité Regional CAR/SAM de Prevención del Peligro Aviario y Fauna (CARSAMPAF/14), se dictará en español e inglés **con servicios de interpretación simultánea**. La documentación se publicará en: http://www.icao.int/NACC/Pages/ES/meetings_ES.aspx?year=2016&cM=06&cY=2016 y <http://www.carsampaf.org/esp/index.html> con el programa del evento y la información general.

5. Registro de participantes

Se requiere que los participantes envíen el formulario de registro anticipadamente a la Srita Maria Ortellado (mary_ortellado@hotmail.com), y/o las oficinas Regionales NACC y SAM de OACI a la cual el Estado está acreditado, a más tardar el **15 de septiembre de 2016**. Se efectuará un posterior registro el primer día del evento, de 08:30 a 09:00 a.m. Asimismo, se solicita a los participantes a que utilicen el gafete que les será suministrado durante todo el evento.

6. Coordinadores del evento/Teléfono de contacto

Maria Ortellado,
CARSAMPAF
E-mail: mary_ortellado@hotmail.com

Jaime Calderón,
Oficina Regional NACC de OACI
E-mail: jcalderon@icao.int

Fabio Salvatierra,
Oficina Regional SAM de OACI
E-mail: fsalvatierra@icao.int

Ing. Geovany Saucedo
Interairports, S.A.
E-mail: gsaucedo@interairports.hn
Sitio web: www.interairports.hn
Teléfono: (+504) 2234-0106
Celular: (+504) 3191-8282

Lic. Margarita Valle
E-mail: mvalle@interairports.hn
Sitio web: www.interairports.hn
Teléfono: (+504) 2234-0106
Celular: (+504) 3177-0418

Lic. Carlos Carias
Correo Electrónico: ccarias@interairports.hn
Sitio web: www.interairports.hn
Teléfono: +504 2668- 3260
Celular: +504 3187-4083

7. Temperatura

La temperatura media en la Ciudad de San Pedro Sula durante el mes de octubre, se estima sea entre 22° a 32°C aproximadamente. Se espera una época de lluvias en este mes con una precipitación promedio de 160 mm.

8. Transporte hacia y desde el aeropuerto

En el Aeropuerto Internacional Ramón Villeda Morales, hay servicio de taxis autorizado.

La tarifa del transporte de Taxis - desde el Aeropuerto Internacional Ramón Villeda Morales hasta la zona de los hoteles y viceversa, es de aproximadamente US\$20.00. Se puede confirmar la tarifa en el mostrador de servicio al cliente en el aeropuerto. El precio es por viaje y se mantiene en caso de más personas.

Se recomienda consultar el servicio de transporte de su hotel designado, ya que algunos ofrecen el traslado o tienen un cargo extra por el servicio.

Por seguridad, se recomienda utilizar los servicios de taxi autorizados del Aeropuerto Ramón Villeda Morales para su movilización hasta el hotel, este es localizable en el siguiente número de teléfono:

Servicio de Taxis COTRALMY

Teléfono: +504 2668-0231 / +504 9751-9273

Transporte hacia y desde el lugar del evento

Los participantes podrán transportarse en taxi del hotel seleccionado hasta el Centro de Convenciones del **HOTEL COPANTL** ya que los hoteles sugeridos se encuentran relativamente cerca del lugar del evento. Se recomienda hacer uso de los servicios de taxis del hotel en que se encuentre hospedado.

Debido a las frecuentes lluvias, típicas de la temporada de invierno durante el mes de Octubre y por su seguridad personal, se sugiere tomar todas las medidas de precaución en los taxis en la Ciudad de San Pedro Sula.

Empresas recomendadas para traslados dentro de la ciudad:

Central de Taxi Tel: 2504-2200 / 2504-2204 / 9674-7084

Radio Taxi Hosanna Tel: 2550-1669 / 2550-6789 / 9715-1007 / 9715-0768 / 3388-1642

9. Hoteles sugeridos en Honduras

Las reservas deberán solicitarse directamente al hotel seleccionado **con suficiente anticipación e indicar el nombre de CARSAMPAF o Interairports, S.A. al momento de su reserva para mantener la tarifa preferencial.** Los precios pueden variar, favor consultar al hotel de su preferencia.

Hotel	Dirección - Tel/Fax Página Web - Correo electrónico	Sencilla USD \$	Doble USD \$
Hotel y Centro de Convenciones Copantl *Sede de la Reunión	Residencial Los Arcos, Boulevard del Sur, San Pedro Sula, Honduras Tels. +504 2516-8900 / +504 2561-8910 Fax +504 2556-7890 Contactos: Vilma Carranza E-mail: greservaciones@copantl.com Sitio web: www.copantl.com Incluye: desayuno buffet, café de cortesía en la habitación, internet inalámbrico, uso de instalaciones, servicio extra de transporte aeropuerto con tarifa especial, parqueo gratis.	Habitación Sencilla 1 persona USD 90.00 2 Personas USD 100.00	Habitación Doble 2 personas USD 110.00

Hotel	Dirección - Tel/Fax Página Web - Correo electrónico	Sencilla USD \$	Doble USD \$
Hotel Real Intercontinental	Dirección: Colonia Hernández y Blvd. del Sur, contiguo a Multiplaza, San Pedro Sula 3818, Honduras Reservaciones: +504 2545-2500 wendy.noriega@r-hr.com www.intercontinental.com Incluye: desayuno americano, uso de instalaciones, bocadillos de 6:00-7:00pm, internet	Standard USD 192.00 Ejecutivo USD 232.00	Standard USD 212.00 Ejecutivo USD 252.00
Hotel Hilton Princess	Dirección: 10 calle y Avenida Circunvalación, S.O., Colonia Trejo, San Pedro Sula, Honduras Reservaciones: +504 2545-6900 Ext. 2184 / Fax: +5042556-9696 Contacto: Gabriel Giron E-mail: ggiron@hiltonprincess.com Reservaciones: Reservations.sanpedrosula@hilton.com Sitio web: www.sanpedrosula.hilton.com Incluye: desayuno buffet a precio especial, internet, servicio de café de 4:00 a 6:00am estacionamiento, uso de instalaciones	Habitación Estándar USD 115.00 Habitación Ejecutiva USD 150.00	Habitación Estándar USD 125.00 Habitación Ejecutiva USD 160.00
Hotel Holiday Inn Express	Dirección: Avenida Circunvalación Frente Al Monumento a la Madre, San Pedro Sula, Honduras Tel. + 504 2540-3000 Contacto: Juan Carlos Canales E-mail: dmelendez@mhotelsgroup.com Reservaciones: hiexpress@mhotelsgroup.com Sitio web: www.hiexpress.com Incluye: desayuno express, internet inalámbrico, llamadas locales, uso de instalaciones y estación de café permanente	Estándar USD 97.00	Estándar USD 107.00 Mini Suite USD 137.00
Hotel Monteolivos	Dirección: 10 calle, 15 ave., Bo. Suyapa, San Pedro Sula, Honduras. Tel. +504 2553-7000, +504 9486-2833, +504 94862834 Contacto: Héctor Valladares E-mail: sgerencia@hotelmonteolivos.com Reservaciones: reservaciones@hotelmonteolivos.com Sitio web: www.hotelmonteolivos.com Incluye: Desayuno Buffet, Internet Inalámbrico, Agua Caliente, café de cortesía, parqueo y uso de instalaciones.	Standard USD 60.00 Standard Doble USD 80.00	Plus USD 90.00 Suite Imperial USD 130.00

Hotel	Dirección - Tel/Fax Página Web - Correo electrónico	Sencilla USD \$	Doble USD \$
Hotel Maya Colonial	Dirección: Barrio Los Andes, Avenida Circunvalación entre 3 y 5 calle N.O., San Pedro Sula, Honduras. Tel: (504) 2558-9216 Fax. (504) 2558-9260 Cel. 9451- 4868 Contacto: Rafael Ugarte E-mail: reservas@hotelmayacolonial.com Sitio web: www.hotelmayacolonial.com Incluye: Desayuno Típico, Wifi Gratis, Uso de Instalaciones, parqueo	Sencilla USD 83.30	Doble USD 101.15
Hotel Boutique La Cordillera	Dirección: Colonia Los Arcos, Costado Oeste Hotel Copantl, San Pedro Sula, Honduras Reservaciones: + 504 2516-0520 +504 2516-0405 Contacto: Susy Edes E-mail: reservaciones@hoteleslacordillera.com eventoslacordillera@gmail.com Sitio web: www.hoteleslacordillera.weebly.com/ Incluye: Desayuno, internet, uso de instalaciones	Sencilla USD 60.00	Doble USD 70.00
Hotel Boutique La Casa de los Arcos	Dirección: Residencial Los Arcos 16 calle, 19 y 21 Avenida S.O. frente al Copantl San Pedro Sula, Cortés, Honduras Tel: (504) 2556-8896 Contacto: Nadia Azucena E-mail: lacasadelosarcos.hn@gmail.com Sitio web: www.lacasadelosarcos.com Incluye: Desayuno, internet inalámbrico, parqueo.	Estándar USD 68.00 Suite Sencilla USD 85.00	Estándar USD 78.00 Suite Deluxe USD 95.00

Nota: Favor adicionar a los precios el 19% de impuesto hotelero y servicio

10. Requisitos de pasaporte, visa y vacunas

Para el ingreso al país, normalmente se exige pasaporte válido y visa con vigencia de seis (6) meses mínimos. Sin embargo, se sugiere verificar en la embajada o consulado de Honduras ubicadas en su país, sobre este requerimiento. Asimismo, se apreciará consultar si se requiere vacuna contra la fiebre amarilla o cualquier otra.

11. Moneda y tarjetas de crédito

La moneda de uso corriente en Honduras es el Lempira (L.). La tasa de cambio de dólar a lempira en su compra es de 1\$ Dólar US = L. 22.57 Lempiras

Las tarjetas de crédito como American Express, Mastercard y VISA, son usualmente aceptadas en hoteles, tiendas y restaurantes. En el aeropuerto se tienen agente de cambio de moneda para los que desean convertir sus Dólares a Lempiras

Se recomienda portar efectivo en dólares americanos o Lempiras, para el pago de servicios de taxi, así como para compras en pequeñas tiendas.

12. Hospitales

Hospital Bendaña, Av. Circunvalación 17 Ave. S.O. No. 46, San Pedro Sula, Honduras.
Tel. +504 2527-1618 +504 2553-1618 +504 2516-2980

Hospital Cemesa, COLONIA ALTAMIRA, Blvd. Del Sur, San Pedro Sula, Honduras.
Teléfonos: +504 2516-0174

13. Electricidad. 120 Voltios/60Hz.

14. Impuesto de aeropuerto. El impuesto de salida está incluido en el pago de su pasaje aéreo con la aerolínea.

— FIN —