



International  
Civil Aviation  
Organization

Organisation  
de l'aviation civile  
internationale

Organización  
de Aviación Civil  
Internacional

Международная  
организация  
гражданской  
авиации

منظمة الطيران  
المدني الدولي

国际民用  
航空组织

Bureau Afrique Occidentale et Centrale / Western and Central African Office

Ref.: T 7/7.9 - 0451

le 20 juin 2013

**Objet: Troisième réunion de l'Equipe de Travail pour la mise en œuvre de la Surveillance en région AFI (AS/I/TF/3) Nairobi, Kenya, 25 au 26 juillet 2013**

*Action recommandée: Répondre s'il vous plait avant le 06 juillet 2013.*

Madame/Monsieur,

J'ai l'honneur de vous informer que le bureau régional de l'OACI pour l'Afrique occidentale et centrale, Dakar et le bureau régional de l'OACI pour l'Afrique orientale et australe, Nairobi organisent la troisième réunion de l'Equipe de Travail pour la mise en œuvre de la Surveillance en région AFI (AS/I/TF/3) dans les locaux du bureau régional de l'OACI pour l'Afrique orientale et australe, Nairobi, Kenya du 25 au 26 juillet 2013. Votre administration/organisation est cordialement invitée à participer.

L'objectif principal de l'équipe de travail pour la mise en œuvre de la surveillance aéronautique est de bâtir un cadre de référence pour s'assurer qu'un processus de mise en œuvre de la surveillance aéronautique normalisé et harmonisé est adopté dans la région AFI dans le cadre de la mise en œuvre des Mises à niveau par Blocs du Système de l'Aviation (ASBU). La réunion sera conduite uniquement en langue anglaise.

A cet effet, l'attention de votre administration/organisation est attirée sur le besoin de participer activement à la réunion AS/I/TF3 par la préparation de notes de travail ou d'information et de produire des éléments nécessaires en relation avec chaque point de l'ordre du jour de la réunion.

Vous trouverez ci-joint, un bulletin d'informations générales avec la liste des hôtels à Nairobi. En attendant, soyez informés que les notes de travail préparées par le Secrétariat seront bientôt disponibles sur les sites web des bureaux régionaux de l'OACI de Dakar et de Nairobi et celles envoyées par les administration/organisations seront postées au fur et à mesure de leur réception.

.../...

En rappel, selon la politique actuelle de l'OACI pour réduire les coûts, la documentation sous forme de copie sur papier sera réduite au minimum. A cet égard, il est conseillé aux participants d'apporter du matériel informatique approprié (tel que les ordinateurs portables) et les clés USB à la réunion. Les participants peuvent également imprimer des copies papier à partir des sites Web appropriés et les apporter.

Vous voudrez bien nous informer le plus tôt possible de préférence avant le **06 juillet 2013** par E-mail à [icaoesaf@icao.int](mailto:icaoesaf@icao.int) et à [icaowacaf@icao.int](mailto:icaowacaf@icao.int) si votre administration/organisation a l'intention de participer à la réunion, et en conséquence informer votre (vos) délégué(s) de remplir le Formulaire d'Inscription et les retourner aux E Mail ci-dessus.

Veuillez Acceptez, Madame/Monsieur, l'assurance de ma haute considération.

P.O. Le Directeur régional  
  
Mam Sait Jallow

**Pieces jointes:**

- **A:** Projet d'Ordre du jour de la réunion de l'équipe de travail sur la mise en œuvre de la Surveillance Aéronautique
- **B:** Bulletin d'Information
- **C:** Formulaire d'Inscription