



ICAO

PROJET RBIS QMS DE L'OACI

**SYSTEME DE GESTION DE LA QUALITE
(ISO 9001:2015)**

PROCEDURE DE REVUE DE DIRECTION

Référence du Document : AFI_AIM_RBIS_QMS_930_PR01_TMP



1 BUT

Cette procédure vise à s'assurer que la Direction générale examine systématiquement le QMS et ses performances conformément aux procédures établies afin de garantir son adéquation, sa pertinence et son efficacité. Il s'agit également d'examiner les forces existantes et les opportunités d'amélioration, d'en identifier de nouvelles et de formuler des recommandations pour une amélioration continue.

2 PORTÉE

Cette procédure s'applique à toutes les activités relevant du système de gestion de la qualité de l'AIM/AIS de l'Etat.

3 RÉFÉRENCES

- a. Ce document couvre la clause 9.3 de la norme internationale ISO 9001:2015.

4 TERMINOLOGIES

Revue de direction	examen interfonctionnel par la haute direction de l'AIM/AIS de l'État, qui a lieu à intervalles réguliers, afin d'évaluer le succès de l'AIM/AIS de l'État à atteindre les objectifs établis, assurant ainsi sa pertinence continue; l'adéquation et l'efficacité et de prendre des mesures pour les corriger si nécessaire.
--------------------	--

4.1 Abréviations

AIS	Services d'information aéronautique
AIM	Gestion de l'information aéronautique
DAIM	Directeur, Gestion et services de l'information aéronautique
HAIM	Chef, Gestion et services de l'information aéronautique
ISO	Organisation internationale de normalisation
QMS	Système de gestion de la qualité

5 RESPONSABILITÉS

DAIM	A la responsabilité principale et le pouvoir d'approbation de cette procédure. S'assurer que les ressources nécessaires sont fournies pour maintenir le QMS.
HAIM	Planifier et diriger les réunions de Revue de direction conformément à la présente procédure. Invite les membres de la haute direction à la réunion.



Responsable QMS	Rend compte de l'état du QMS et des améliorations apportées au système. Analyser (c.-à-d. par la vérification, etc.) les processus AIM/AIS et signaler les non-conformités dans le système de gestion à la haute direction.
	Préparer l'ordre du jour et tenir les dossiers en consultation avec la haute direction.
	Rédiger le procès-verbal des réunions de Revue de direction.

6 DÉTAILS DE LA PROCÉDURE

6.1 Réunion de Revue de direction

1. Un examen du système de gestion documenté doit être effectué pour s'assurer que le système répond aux objectifs du QMS de l'AIM/AIS de l'ÉTAT, y compris les exigences légales, réglementaires et des clients. Pour ce faire, des réunions de Revue de direction auront lieu au moins une fois par an.
2. À la décision du DAIM, des examens plus fréquents de la performance et des résultats du système peuvent être effectués.
3. Le DAIM et le HAIM, de concert avec le Responsable QMS, planifient les examens de gestion.
4. Indépendamment des autres intrants, des réunions de Revue de direction peuvent être prévues après la fin des vérifications internes.
5. Les cadres supérieurs et les responsables des processus assistent aux réunions de Revue de direction.
6. Le HAIM et le Responsable QMS doivent toujours être présents. Des consultants externes et d'autres membres du personnel AIM/AIS de l'État peuvent être invités à la réunion à la discrétion de la DAIM et de la HAIM.
7. L'ordre du jour des réunions de Revue de direction est préparé par le Responsable QMS avec les contributions du DAIM et du HAIM à l'aide du formulaire d'ordre du jour de Revue de direction et distribué aux autres participants au moins une semaine avant la réunion.

6.2 Contributions de la Revue de direction

L'ordre du jour du QMS comprend les éléments suivants :

1. l'état d'avancement des actions des précédentes Revues de direction QMS,
2. les changements dans les questions externes et internes qui sont pertinentes pour le QMS, y compris les changements à l'orientation stratégique;



3. Information sur la performance de qualité et l'efficacité du QMS, y compris les tendances et les indicateurs pour :
 - Satisfaction des clients et retours des parties intéressées;
 - Mesure dans laquelle les objectifs de qualité sont atteints;
 - la performance des processus et la conformité des produits et services d'information aéronautique;
 - les non-conformités et les mesures correctives;
 - Surveillance et mesure des résultats;
 - les résultats d'audit;
 - la performance des fournisseurs externes; et
 - Des éléments supplémentaires peuvent être ajoutés au besoin.
4. le caractère adéquat des ressources requises pour maintenir un QMS efficace;
5. l'efficacité des mesures prises pour gérer les risques et opportunités;
6. Opportunités d'amélioration.

6.3 Résultats de la Revue de direction

1. Les détails des résultats de la Revue de direction ou les résultats QMS sont consignés dans le rapport de Revue de direction.
2. Les résultats particuliers de la Revue de direction comprennent les décisions et les mesures liées aux opportunités d'amélioration continue, à la nécessité de modifier le QMS et aux besoins en ressources.
 - Les notes et les résultats des réunions de Revue sont pris par le Responsable QMS et distribués aux participants et aux personnes absentes, le cas échéant.
 - Les notes et autres documents internes connexes sont des documents confidentiels et ne sont pas accessibles aux personnes en dehors de l'AIM/AIS d'État.
 - Les auditeurs ont un accès à court terme aux dossiers pour obtenir des preuves documentées que des réunions de Revue de direction ont lieu.
3. Les actions correctives et d'amélioration identifiées à partir des décisions prises lors des Revues de direction sont initiées conformément à la procédure AFI AIM RBIS QMS pour la gestion de la non-conformité et des réclamations, les actions correctives et l'analyse des erreurs, AFI_AIM_RBIS_QMS_102_PR01_TMP.

6.4 Documentation



ICAO

PROCÉDURE AFI AIM RBIS QMS DE REVUE DE DIRECTION

No de document :
AFI_AIM_RBIS_QMS_930_PR01_TMP

Révision : 0

Page 77

1. Le Responsable QMS conserve l'information documentée de la Revue de direction au dossier pendant une période de cinq (5) ans, avec la procédure AFI AIM RBIS QMS de Control de l'Information Documentée, AFI_AIM_RBIS_QMS_750_PR01_TMP. Cela comprend les résultats de la Revue de direction à l'aide du rapport de Revue de direction.

7 DOCUMENTS ET FORMULAIRES CONNEXES

Nombre	Description
	Formulaire d'ordre du jour de la Revue de direction
	Rapport de la Revue de direction
AFI_AIM_RBIS_QMS_102_PR01_TMP	AFI AIM RBIS QMS Procédure pour la gestion de la non-conformité et des réclamations, les actions correctives et l'analyse des erreurs
AFI_AIM_RBIS_QMS_750_PR01_TMP	AFI AIM RBIS QMS Procédure de Control de l'Information Documentée



ICAO